



**COMUNE DI SERRADIFALCO**  
**PROVINCIA REGIONALE DI CALTANISSETTA**

**DISCIPLINARE DI GARA**  
**PER LA CONCESSIONE IN LOCAZIONE DELL'IMMOBILE DI PROPRIETA'**  
**COMUNALE DESTINATO A CASA DI RIPOSO PER ANZIANI**

Approvato con determina n. 314 del 30.06.2011;

**PREMESSA**

Il presente Disciplinare di gara forma parte integrante ed essenziale dell'avviso di gara che si intende richiamato nel suo complesso.

Per tutto quanto non previsto nel presente disciplinare si rinvia all'avviso di gara, al contratto per la locazione dell'immobile e gestione del servizio in oggetto ed alla normativa vigente in materia di contratti pubblici.

**ART. 1 MODELLI DOMANDA PARTECIPAZIONE E OFFERTA ECONOMICA**

Per facilitare la predisposizione della domanda di partecipazione e la presentazione delle offerte è stata inoltre predisposta la seguente documentazione facsimile:

- **Modello contenente l'istanza di partecipazione (All. – A);**
- **Modello contenente le dichiarazioni inerenti il possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione alla gara (All. – B1);**
- **Modello contenente le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria (All. – B2);**
- **Modello per la formulazione dell'offerta economica (All. – C).**

**ART. 2 ENTE AGGIUDICATORE**

Comune di Serradifalco (CL) Via Cavalieri di Vittorio Veneto, s.n.c. - C.a.p. 93010 - Serradifalco.

Recapiti telefonici: Tel. 0934. 935143 Fax: 0934. 935136

Responsabile: Segretario Generale Dott.ssa Mistretta Piera - Area AA.GG. - Servizi sociali -

**ART. 3 PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Alla presente procedura di gara si applica il D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i..

La locazione dell'immobile, di proprietà comunale, destinato a Casa di Riposo per anziani, denominata "Padre G. Ingrao" sita in Via F. Turati n. 2, in Serradifalco in uno con le sue aree di pertinenza, l'attrezzatura e gli arredi ivi sistemati, verrà aggiudicata mediante procedura aperta con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa.

I parametri di valutazione dell'offerta ed i relativi punteggi, nonché le metodologie di calcolo, sono indicati nel successivo **art. 7**.

**ART. 4 SOGGETTI AMMESSI**

Sono ammessi a partecipare alla procedura i soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i., che siano in possesso, al momento della presentazione delle offerte, dei requisiti indicati al successivo **art. 6**.

E' ammessa la riunione di concorrenti in raggruppamenti temporanei d'impresе, costituiti o costituendi, ovvero in consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile; in tal caso si applicano le disposizioni cui all'art. art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006.

Non è ammesso che un operatore economico partecipi alla gara singolarmente e contestualmente quale componente di altro raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario, ovvero partecipi a più raggruppamenti, **pena l'esclusione dalla gara** dell'operatore economico stesso e del raggruppamento o del consorzio al quale l'operatore economico partecipa.

#### **ART. 5 MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

Gli operatori economici concorrenti **devono inviare**, a proprie spese, il plico contenente l'offerta e la documentazione di cui al presente Disciplinare, in busta chiusa e sigillata, controfirmata in tutti i lembi di chiusura in modo che ne sia garantita l'integrità e la non manomissibilità., improrogabilmente, **a pena d'esclusione dalla gara**, entro e non oltre le **ore 14.00 del giorno 25 del mese di luglio 2011** al seguente indirizzo: **“Comune di Serradifalco (CL) Via Cavalieri di Vittorio Veneto, s.n.c. C.a.p. 93010 Serradifalco** - a mezzo raccomandata del servizio postale, agenzia di recapito autorizzata, ovvero consegna a mano.

Il plico deve recare all'esterno, oltre all'intestazione del **mittente** e all'indirizzo dello stesso, la seguente dicitura:

**“PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN LOCAZIONE DELL’IMMOBILE COMUNALE DESTINATO A CASA DI RIPOSO PER ANZIANI, DENOMINATA “PADRE G. INGRAO” SITA IN VIA F. TURATI IN SERRADIFALCO SCADENZA 25/07/2011 ORE 14,00 - NON APRIRE”.**

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, esso non giunga a destinazione in tempo utile.

**Si ribadisce che le offerte pervenute oltre il termine di scadenza fissato, anche se sostitutive od aggiuntive ad altre offerte già pervenute, verranno escluse dalla gara, ed i relativi plichi non saranno aperti, ancorché le stesse siano state consegnate per l'inoltro al servizio postale in tempo utile.**

Il suddetto plico deve contenere al suo interno, **a pena di esclusione dalla gara, tre buste**, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, in modo da garantire la segretezza del contenuto, recanti l'intestazione del **mittente** e rispettivamente la seguente dicitura: **“BUSTA n. 1 <<Documentazione amministrativa>>”, “BUSTA n. 2 << Offerta tecnica>>”, “BUSTA n. 3, << Canone annuo >>”.**

#### **ART. 6 REQUISITI DI AMMISSIONE – DOCUMENTAZIONE - OFFERTA**

I soggetti interessati dovranno inviare – nei termini, con le modalità e all'indirizzo previsti nel precedente **art. 5** la seguente documentazione:

##### **6.1. BUSTA N. 1 “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”**

La **BUSTA n. 1**, dovrà riportare la dicitura **“Documentazione amministrativa”** e contenere, **a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti:**

**A) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE** redatta in conformità al modello facsimile **allegato (A)** al presente Disciplinare, nonché **DICHIARAZIONI**, rilasciate ai sensi degli artt. 46, 47 e 77 bis del D.P.R. 445/2000, redatte in conformità al modello facsimile **allegato (B1)** al presente Disciplinare, con le quali l'operatore economico concorrente, assumendosene la piena responsabilità, attesta il possesso dei requisiti di seguito indicati e precisamente:

**A.1) dichiara** che l'operatore economico è iscritto nel Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio Industria, Artigianato ed Agricoltura competente per territorio o nel Registro nazionale nel caso di Cooperative, ovvero c/o l'Albo regionale delle Cooperative sociali di tipo A, ovvero, se trattasi di Consorzio di Cooperative, nello Schedario Generale della Cooperazione (o analoghi registri dello Stato aderente alla U.E. cui l'operatore economico appartiene), nonché i nominativi, le date ed i luoghi di nascita e

codice fiscale degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari;

**A.2) dichiara** che l'operatore economico **non si trova** in alcuna delle cause di esclusione dalle gare previste dall'art. 38 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i.

**A.3) dichiara** che l'operatore economico non si trova, rispetto ad un altro partecipante alla presente procedura, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporta che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, ovvero **dichiara** che l'operatore economico si trova in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile ma ha formulato autonomamente l'offerta e indica il concorrente con cui sussiste tale situazione.

Tale ultima dichiarazione, deve essere corredata, **a pena di esclusione dalla gara**, dai documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta, inseriti in separata busta chiusa.

**A.4) dichiara** che, nei confronti dei soggetti di cui all'art. 38, c. 1, lett. b) e c), D.Lgs. n. 163/2006, non sussistono le condizioni ostative indicate nelle lettere citate, oltre che nella lettera m ter) del medesimo D.Lgs. n. 163/2006; la presente dichiarazione può essere resa direttamente dai soggetti interessati, ovvero, per conoscenza, dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente, in riferimento a ciascun soggetto indicato nelle lettere citate, ai sensi dell'art. 47, rispettivamente c. 1 e 2, D.P.R. n. 445/2000.

**A.5) dichiara** che l'operatore economico non partecipa a consorzi, **ovvero**, nel caso in cui dichiara di appartenere a consorzi, elenca i medesimi;

**A.6) dichiara**, nel caso di consorzi di cui all'art. 34, c. 1, lett. b) e c), D.Lgs. n. 163/2006, per quali consorziati il consorzio concorre; è vietata la contemporanea partecipazione del consorzio e dei consorziati tramite i quali il consorzio concorre: in caso di violazione del suddetto divieto saranno esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

In caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei servizi non potranno essere diversi da quelli indicati nel presente articolo;

**N.B.** *Le dichiarazioni di cui alle precedenti punti A.2), A.3) e A.4) devono essere rese, a pena di esclusione dalla gara, oltre che in riferimento al consorzio, altresì in riferimento ai consorziati tramite i quali il consorzio concorre o direttamente dai legali rappresentanti degli operatori economici consorziati, ovvero, per conoscenza, dal legale rappresentante del consorzio, ai sensi dell'art. 47, rispettivamente c. 1 e 2, D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.;*

**A.7) dichiara** che l'operatore economico ha preso visione dei luoghi e accetta, senza condizioni e riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nell'Avviso di gara, nel Disciplinare di gara e nel Contratto di locazione e gestione del servizio, e dichiara di accettarne incondizionatamente le relative disposizioni;

**A.8) dichiara** che il volume di affari denunciato ai fini di IVA, realizzato negli ultimi tre esercizi (2008-2009-2010), è stato non inferiore a € 120.000,00 (centoventimila/00);

**A.9) dichiara** di aver prestato servizi, nel settore oggetto della gara (gestione di servizi residenziali per anziani autosufficienti e non autosufficienti) con indicazione dell'oggetto, del committente (pubblico o privato), degli importi e della data, nonché dichiarazione di regolare esecuzione;

**A.10) elenca** i principali servizi prestati, nel settore oggetto di gara (gestione di servizi residenziali per anziani autosufficienti e non autosufficienti), con indicazione dell'oggetto, del committente (pubblico o privato), degli importi e della data, nonché dichiarazione di regolare esecuzione.

**A.11) (solo nel caso di Avvalimento**, ossia quando l'operatore economico concorrente, in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 D.Lgs. n. 163/2006, risulti carente dei requisiti di qualificazione di carattere economico-finanziari o tecnico-organizzativi, richiesti dal Bando di gara, riportati dall'art. 6, lett. A.8), A.9) ed A.10) del presente Disciplinare):

**l'operatore economico concorrente**, in conformità al modello facsimile **allegato (B1)** al presente Disciplinare, **dichiara:**

- a) che intende avvalersi dei requisiti di terzi, nel rispetto di tutte le condizioni di cui all'art. 49, D.Lgs. n. 163/2006;
- b) per quale tipologia di requisiti intende avvalersi di terzi, con individuazione del nominativo, dell'indirizzo, della sede legale ed operativa dell'impresa ausiliaria;
- c) quale è il legame giuridico ed economico esistente all'interno del gruppo, nel caso in cui intenda avvalersi di un'impresa ausiliaria, appartenente al medesimo gruppo societario, **ovvero** produce il contratto di cui alla lettera f) del citato art. 49, D.Lgs. n. 163/2006;

**l'operatore economico ausiliario**, in conformità al modello facsimile allegato (B2) al presente Disciplinare, **dichiara:**

- a) che, nei confronti dell'operatore economico ausiliario, non sussistono le condizioni ostative di cui all'art. 38, c.1, D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;
- b) che l'operatore economico ausiliario non partecipa alla gara in proprio, ovvero quale associato o consorziato di altro operatore economico partecipante alla gara, ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006;
- c) che l'operatore economico ausiliario assume l'obbligo, verso il concorrente e verso l'Ente, di mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, con indicazione specifica delle stesse;

**A.12) dichiara** che l'operatore economico si è recato sul posto ove devono eseguirsi i servizi, ha preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possano aver influito o influire sia sulla esecuzione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta e giudica, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata.

L'operatore economico, per prendere visione dei luoghi, dove dovranno essere eseguiti i servizi, dovrà contattare preventivamente gli Uffici sociali e/o tecnico del Comune di Serradifalco.

**A.13) dichiara** (nel caso di riunione di concorrenti in raggruppamenti temporanei o in consorzi ordinari di concorrenti non ancora costituiti):

- a quale operatore economico qualificato come capogruppo, sarà conferito, in caso di aggiudicazione, mandato collettivo speciale con rappresentanza, ai fini della stipula del contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;
- la quota di partecipazione al raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti dei singoli operatori economici, con indicazione della tipologia delle prestazioni che saranno eseguite da ciascuno;
- che l'operatore economico si impegna, in caso di aggiudicazione della gara, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di contratti pubblici, con riguardo ai raggruppamenti temporanei ed ai consorzi ordinari di concorrenti;

Il mandato collettivo speciale con rappresentanza sarà richiesto a seguito di aggiudicazione e dovrà essere prodotto sotto forma di scrittura privata autenticata.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla presente procedura di affidamento in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

**A.14) dichiara** che l'operatore economico è disponibile, in caso di aggiudicazione, ad iniziare l'esecuzione dei servizi, anche in pendenza di formale stipulazione del contratto.

**A.15) dichiara** che l'operatore economico ha la disponibilità di una sede nella Provincia di Caltanissetta, ovvero si impegna ad averla, in caso di aggiudicazione della gara;

**A. 16) dichiara** di rispettare l'obbligo del divieto di cessione del contratto e di subappalto dei servizi.

**A.17) dichiara** che l'offerta impegna l'operatore economico per 180 giorni decorrenti dal termine ultimo fissato dall'Ente per la presentazione dell'offerta stessa.

**A.18) dichiara** di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

**B) CAUZIONE PROVVISORIA**, costituita con fideiussione bancaria o polizza assicurativa, valida per almeno centottanta giorni successivi al termine di presentazione dell'offerta, pari ad € 680,00 ( seicentottanta/00) corrispondente al due per cento dell'importo del canone di locazione.

**N.b.** *Nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da consorzio ordinario di concorrenti, la cauzione provvisoria dovrà essere, a pena di esclusione dalla gara, intestata a ciascun operatore economico costituente il raggruppamento o il consorzio.*

La garanzia costituita dagli operatori economici non aggiudicatari sarà svincolata mediante apposita comunicazione inviata d'ufficio entro 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva; la garanzia provvisoria versata dall'operatore economico aggiudicatario sarà invece trattenuta fino alla stipulazione del contratto, momento in cui verrà costituita la cauzione definitiva.

**C) MANDATO COLLETTIVO SPECIALE CON RAPPRESENTANZA** (nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti già formalmente costituiti), conferito alla mandataria per scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo del consorzio ordinario di concorrenti.

La scrittura privata autenticata relativa al mandato dovrà recare l'indicazione, **a pena di esclusione dalla gara** degli estremi di registrazione *ex art. 65, punto 2), D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.*

E' ammessa la possibilità che il mandato e la procura siano redatti in un unico documento.

La domanda di partecipazione, le dichiarazioni, previste rispettivamente dall'art. **6.1., lettera A) e lettere da A.1) ad A.18)**, la documentazione di cui all'art. **6.1., lettere B), C)** devono contenere, **a pena di esclusione dalla gara**, quanto previsto nei predetti articoli, devono essere sottoscritte, dal titolare dell'impresa o dal legale rappresentante della società, con le modalità di cui all'art. 38 D.P.R. n. 445/2000, ossia **deve essere allegata**, copia fotostatica di un documento d'identità, in corso di validità, del sottoscrittore.

- Nel caso di partecipazione di operatori economici sotto forma di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario di concorrenti, la domanda di partecipazione e le dichiarazioni di cui sopra dovranno essere, **a pena d'esclusione dalla gara**, prodotte da ciascun operatore economico che costituirà il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario di concorrenti e sottoscritte dal relativo legale rappresentante, con allegata copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore

L'Ente si riserva di effettuare le verifiche sulle dichiarazioni rese e di richiedere le certificazioni originali presso gli Enti competenti.

## **6.2. BUSTA N. 2 “OFFERTA TECNICA”**

La **BUSTA n. 2** dovrà riportare la dicitura “ **OFFERTA TECNICA**” e dovrà contenere **a pena di esclusione dalla gara**:

**Relazione illustrativa** sulle modalità di svolgimento dei servizi oggetto della presente gara, riportante quanto di seguito specificato dettagliando in particolare:

**1) Progetto gestionale**, relativo all'organizzazione delle prestazioni oggetto del servizio, nel rispetto degli obiettivi e degli scopi dei servizi, nonché della rispondenza alle caratteristiche dell'utenza, in relazione alla qualità dei servizi da perseguire;

**2) Proposte migliorative** rispetto a quelli indicati nel contratto, a carico esclusivo dell'aggiudicatario;

**3) Esperienza nel settore ed organizzazione aziendale**, con descrizione del modello organizzativo che sarà adottato (in particolare dei turni, del mansionario, del numero di operatori che saranno utilizzati per la prestazione dei servizi, della qualificazione, formazione e aggiornamento professionale, dell'individuazione di un coordinatore unico), in riferimento a tutte le tipologie di prestazioni e servizi richiesti dal Contratto, in funzione dei bisogni dell'utenza secondo caratteristiche di flessibilità.;

**4) Esperienza, affidabilità e metodologie di controllo della qualità**, con descrizione delle esperienze sui servizi oggetto della gara, le misure volte a consentire la conoscenza e l'interazione con i Servizi territoriali e le risorse presenti sul territorio, nonché con le famiglie degli utenti, ispirate alla collaborazione, all'integrazione ed alla messa in rete delle diverse risorse dei soggetti presenti sul territorio, allo scopo di migliorare la qualità complessiva del servizio e la soddisfazione dell'utenza;

L'Offerta tecnica deve essere sottoscritta, **a pena d'esclusione dalla gara**, dal titolare o legale rappresentante dell'operatore economico concorrente.

**N.b.** *Nel caso di partecipazione di operatori economici sotto forma di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituiti, l'Offerta tecnica deve essere, a pena di esclusione dalla gara, sottoscritta dal legale rappresentante di ciascun operatore economico che costituirà il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario di concorrenti.*

### **6.3 - BUSTA N. 3 “Canone Annuo”**

La **BUSTA n. 3**, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, deve riportare la dicitura “**Canone annuo**”, e contenere l'offerta economica, resa in bollo da Euro 14,62, se dovuta, da presentarsi in conformità al modello facsimile **allegato (C)** al presente Disciplinare.

L'Offerta economica deve recare, **a pena di esclusione dalla gara**, l'indicazione, in cifre ed in lettere, del canone annuo offerto in rialzo sul canone posto a base di gara.

In caso di discordanza tra l'indicazione in cifre e in lettere, sarà valida quella economicamente più vantaggiosa per l'Ente.

Non saranno ammesse offerte parziali o plurime, condizionate o espresse in modo indeterminato.

L'Offerta economica deve essere sottoscritta, **a pena d'esclusione dalla gara**, dal titolare o legale rappresentante dell'operatore economico concorrente, con firma apposta preferibilmente sul timbro ovvero sulla dicitura che individua il medesimo.

**N.b.** *Nel caso di partecipazione di operatori economici sotto forma di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituiti, l'Offerta economica deve essere, a pena di esclusione dalla gara, sottoscritta dal legale rappresentante di ciascun operatore economico che costituirà il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario di concorrenti.*

### **ART. 7 PARAMETRI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE**

L'Ente procederà all'aggiudicazione a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, in base, in particolare, ai seguenti parametri di valutazione e relativi fattori di ponderazione (fatto 100 il punteggio massimo globalmente attribuibile):

- **Valutazione economica 50/100.**
- **Valutazione tecnica 50/100;**

#### **VALUTAZIONE ECONOMICA (fino ad un massimo di 50 punti)**

La valutazione economica dell'offerta sarà operata con riferimento al seguente parametro:

#### **Punteggio: max 50 punti**

La ditta dovrà indicare in cifre ed in lettere l'offerta annuale al rialzo rispetto il canone d'affitto annuale proposto a base d'asta.

Il punteggio massimo relativo al corrispettivo verrà attribuito alla ditta che avrà presentato il corrispettivo più elevato. Alle altre ditte verrà attribuito un punteggio inversamente proporzionale secondo la seguente formula:

$$\text{Punteggio attribuito} = \frac{\text{Canone annuo offerto}}{\text{Canone annuo maggiore offerta}} \times 50$$

**Non saranno ammissibili offerte pari o in ribasso rispetto al canone posto a base di gara.**

In ogni conteggio attinente la determinazione dei punti, si prenderanno in considerazione le prime due cifre decimali ed il relativo arrotondamento avverrà per troncamento.

## **VALUTAZIONE TECNICA** (fino ad un **massimo di 50 punti**)

Ai fini della valutazione dell'Offerta tecnica è definita la seguente ripartizione parziale massima dei punteggi sottoposti a valutazione da parte della Commissione di gara:

**Offerta tecnica max 50 punti**, ripartiti come di seguito indicato:

### **1) Progetto gestionale: max 10 punti**

Vanno valutati:

**a)** analisi dei bisogni delle utenze = punti **1**

**b)** organizzazione del servizio: fino a punti **4** così ripartiti:

- predisposizione di scheda di individuazione degli obiettivi settimanali = punti **1**;

- predisposizione di scheda per piani di assistenza individualizzati = punti **1**;

- modalità di coordinamento degli operatori e delle attività = punti **1**;

- schede di verifica e valutazione sulla qualità degli interventi e sull'andamento del servizio con particolare riferimento alla misurazione del grado di soddisfazione degli utenti tenuto conto delle prestazioni da erogare = punti **1**;

**c)** numero di operatori permanenti da utilizzare per l'espletamento dei servizi in possesso delle relative qualifiche professionali:

fino a 15 operatori = punti **1**;

oltre a 15 operatori = punti **2**;

**d)** modalità di sostituzione degli operatori improvvisamente assenti = punti **1**;

**e)** numero di consulenze di figure professionali non obbligatorie in aggiunta a quelle previste dagli standards nel rispetto dei programmi aventi cadenza almeno mensile = punti **1** ;

### **2) Eventuali attività e servizi integrativi e migliorativi: max 10 punti**

Eventuali proposte migliorative sul servizio oggetto dell'appalto saranno valutate in base al seguente punteggio:

**a)** proposte tese al miglioramento della qualità di gestione del servizio = punti **1** ;

**b)** proposte di ulteriori servizi non obbligatori e compresi nel costo della retta = punti **2** ;

**c)** proposta di miglioramento del servizio infermieristico = punti **3** ;

**d)** servizio di Segretariato sociale anche per conto del Comune = punti **4** ;

### **3) Organizzazione del personale: max 15 punti**

Vanno valutati i seguenti elementi:

**a)** presenza nell'organico di operatori muniti di qualifica di operatore socio – assistenziale o equipollente: punti 0,25 per un massimo di punti **2**;

**b)** esperienza del coordinatore del servizio almeno triennale nel servizio di riferimento: punti **2**;

**c)** esperienza degli operatori: punti 0,10 per operatore per ogni anno di servizio fino a punti **1**;

**d)** corsi di formazione ed aggiornamento degli operatori con superamento degli esami finali: 0,25 per ogni attestato fino ad un massimo di punti **2**;

**e)** corsi di formazione con superamento degli esami finali del coordinatore: punti **2**;

**f)** modalità da adottare per il reperimento del personale: per impegno del concorrente ad utilizzare personale locale nella misura del 100%: punti **3**; di almeno il 75% punti **2**; di almeno il 50% punti **1**.

### **4) Esperienza ed affidabilità e Metodologie di controllo della qualità: punteggio max 15 punti**

**a)** precedenti esperienze di gestione di casa di riposo: punti **4**

**b)** altri servizi di natura socio assistenziale gestiti: punti 1 per ogni singolo servizio gestito o in corso di gestione per un max di punti **4**;

**c)** attività di progettazione co-progettazione già finanziata dalla Regione siciliana con fondi regionali o comunitari: Punti **2**;

- d) possesso di certificazione UNI EN 9001 – 2000 o ulteriori: punti **2**;
- e) sede operativa già presente nel territorio comunale o in uno o più comuni facenti parte del distretto socio sanitario di San Cataldo con responsabili in loco abilitati a prendere decisioni immediate: punti **3**.

L'aggiudicazione sarà effettuata al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio finale sommando i punti ottenuti per il corrispettivo annuale richiesto e per l'offerta tecnica.

#### **ART. 8 COSTITUZIONE E LAVORI DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE**

Ai fini dell'espletamento delle sessioni di gara e della relativa aggiudicazione provvisoria sarà nominata una apposita Commissione di gara, composta da almeno 3 membri, uno dei quali assumerà le funzioni di Presidente.

Tutte le fasi di gara e le operazioni eseguite dalla Commissione verranno registrate in appositi verbali controfirmati dal Presidente e dai membri della Commissione stessa. Le eventuali esclusioni saranno dettagliatamente motivate.

La Commissione dichiarerà aggiudicatario provvisorio della gara il concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio totale complessivo, risultante dalla sommatoria dei punteggi attribuiti ai parametri di cui all'art. 7 sopra indicati.

#### **ART. 9 AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA E STIPULAZIONE**

Ai fini dell'aggiudicazione definitiva e successiva stipulazione del contratto l'Ente inviterà l'aggiudicatario a:

1. produrre tutta la documentazione prevista dal presente Disciplinare;
2. depositare le spese di contratto, registro e accessorie nessuna eccettuata ed esclusa, se richieste, che l'aggiudicatario riconosce a proprio carico;
3. presentare la cauzione definitiva.

L'aggiudicazione definitiva e la successiva stipulazione del contratto saranno, comunque, subordinate al positivo esito delle verifiche previste ex lege in capo all'aggiudicatario, in particolare in riferimento alle norme antimafia e all'assenza delle cause ostative, di cui all'art. 38 D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

Eventuali verifiche, che dovessero accertare che l'aggiudicatario non risulti in possesso dei requisiti richiesti, comporteranno la decadenza dalla relativa aggiudicazione a suo favore.

**L'Ente si riserva di procedere all'affidamento anche in presenza di una sola offerta valida.**

L'Ente si riserva la facoltà di sospendere, non aggiudicare o modificare la gara, ovvero non stipulare il contratto, ovvero di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea all'oggetto dell'affidamento, senza incorrere in responsabilità e/o azioni risarcimento danni e/o indennità e/o compensi e senza che i concorrenti possano avere nulla a pretendere a qualsivoglia titolo.

Tutte le spese di bollo, tassa di registro, ecc. sono a carico dell'operatore economico aggiudicatario, senza diritto di rivalsa.

La partecipazione alla gara implica, da parte dei concorrenti, l'accettazione incondizionata di quanto prescritto dal Bando di gara, dal Disciplinare e dal Contratto, nonché dalla normativa vigente applicabile ai contratti pubblici.

Gli operatori economici concorrenti consentono il trattamento dei propri dati personali ex D.Lgs. n. 196/2003.

Serradifalco, 30.06.2011

Il Segretario Generale  
Responsabile dell'Area P.O. 1 AA.GG.  
F.to Dott.ssa Piera Mistretta