



Comune di Serradifalco

## All'Ufficio Relazioni con il Pubblico

Richiesta di accesso ai documenti amministrativi

Il sottoscritto/a.....  
Nato a.....il.....  
Residente in.....  
Telefono.....fax.....e-mail.....

Ai sensi degli art.22 e della legge 7 agosto 1990 n.241 e integrata e modificata dalla Legge n°15/05 e adeguata al regolamento attuativo, DPR n°184/06).

### CHIEDE

di prendere visione dell'atto/i

.....  
.....

di avere copia del documento/i in carta semplice o in bollo

Dei seguenti documenti riferiti, indicare il documento cui si intende accedere,( precisando l'atto, la data, il numero il numero di protocollo e il contenuto dello stesso).

.....  
.....

In relazione in quanto richiesto,il /la sottoscritto /a dichiara di avere il seguente interesse diretto, concreto ed attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata alla conoscenza dei documenti ai quali è chiesto l'accesso

.....  
.....  
.....

Data

Firma.....

IL RESPONSABILE

#### **Informativa ai sensi dell'art.13 del Codice in materia di protezione dei dati personali - D. Lgs. n°196/03**

i dati sopra riportati sono utilizzati esclusivamente per consentire l'identificazione dell'interessato ai fini del presente procedimento d'accesso; i dati sono raccolti in modo cartaceo e informatico;  
i dati personali dell'interessato sono requisito essenziale per esercitare il diritto secondo le Leggi n°241/90, n°15/05 e il Regolamento comunale approvato con Delib. Del C.C. n.56 del 22.12.2005 i dati sono comunicati agli Uffici in indirizzo nella richiesta.