



COMUNE DI SERRADIFALCO

Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta

Publicazione Deliberazioni della Giunta Comunale per estratto ai sensi dell'art.6 della L.R. n.11/2015

Anno 2018

N.ro	Data	Oggetto	Estratto	Data pubblicazione dell'estratto
1	16/01/2018	Conferimento incarico legale all'Avvocato Antonio O. Campione per rappresentare e tutelare il Comune nell'ambito del procedimento n. 521/2015 R.G.R. a seguito dell'Ordinanza del 09.01.2018 del G.E.-	Affidare l'incarico al professionista Avv. Antonio Onofrio Campione del Foro di Caltanissetta, conferendo allo stesso ogni conseguente procura con il potere di rappresentare e difendere il Comune ed ogni facoltà inerente al mandato; Dare atto che le competenze al su indicato professionista sono disciplinate e stabilite dalla delibera della Giunta dell'Unione dei Comuni Terre di Collina n. 3 del 24.04.2015 Autorizzare il Sindaco pro-tempore a conferire mandato in merito alla causa in oggetto, affinché possa sottoscrivere procura per proporre ogni atto difensivo utile per rappresentare e difendere le ragioni del Comune.	16/01/2018
2	16/01/2018	Approvazione dello schema di rendiconto della gestione 2016 e della relazione illustrativa della Giunta Comunale-	Approvare lo schema di rendiconto di gestione per l'anno 2016, redatto secondo gli schemi ed i principi di cui al D.Lgs. 118/2011, con le risultanze finali riepilogate nel provvedimento. Approvare la relazione illustrativa della Giunta Comunale al rendiconto della gestione 2016, ai sensi del 6 comma dell'art. 151 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267. Dare atto che: - dal prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione anno 2016, emerge un disavanzo da ripianare pari ad € 2.433.203,00, scaturente dagli accantonamenti previsti dalla legge e relativi al FCDE, Fondo contenzioso ed altri accantonamenti (che includono passività certe dell'ente in parte ripianate nel corso del 2017);	16/01/2018

			<p>- il suddetto disavanzo, data la situazione finanziaria dell'ente e le accertate condizioni di criticità del bilancio comunale non è ripianabile ai sensi di quanto previsto dall'art. 188 del D.Lgs. 267/2000;</p> <p>- nel corso della gestione 2017 le condizioni di squilibrio esistenti, non superabili con le misure di cui agli articoli 193 e 194 del TUEL, non hanno consentito la redazione dei documenti di programmazione 2017/2019, nel rispetto delle norme e dei principi contabili vigenti;</p> <p>- al fine di pervenire al ripianamento del disavanzo accertato ed al risanamento finanziario dell'ente mediante la eliminazione delle condizioni di criticità rilevate ed accertate, anche in termini di cassa, si ritiene dover attivare le procedure previste dall'art. 243/bis del TUEL, nel periodo massimo consentito dalla legge;</p> <p>Disporre che lo schema di rendiconto venga depositato e messo a disposizione dei componenti dell'organo consiliare prima dell'inizio della sessione consiliare in cui viene esaminato il rendiconto entro il termine, non inferiore a venti giorni, stabilito dal regolamento di contabilità.</p> <p>Disporre che il medesimo schema di rendiconto sia prontamente trasmesso all'Organo di revisione economico-finanziaria, per la presentazione della relazione di competenza.</p>	
3	23/01/2018	Assegnazione somme per la formazione in teleassistenza del personale SUAP/SUE relativa al modulo "SPORTELLO UNICO TELEMATICO" già compreso nei servizi software della Halley Consulting-	<p>Assegnare al Responsabile dell'Area P.O.4 del Comune la somma di € 439,20 a valere sulla disponibilità finanziaria del capitolo 1250 – codice di bilancio 01.02 – 1.10.99.99 relativo a “<i>formazione, aggiornamento, specializzazione e qualificazione del personale</i>” del bilancio 2016/2018 provvisoria 2018, affinché vengano utilizzate per l'affidamento e l'esecuzione urgente della fornitura dei servizi informatici e per la relativa formazione del personale.</p> <p>Dare atto che l'obbligazione di spesa che verrà assunta è coerente con le previsioni di cui all'art.163 comma 2, del D.Lgs. 18.8.200 n. 267, che regola tale attività in situazione di gestione provvisoria.</p> <p>Autorizzare il Responsabile dell'Area P.O.4 ad accettare il relativo preventivo redatto dalla ditta D.P.M. per l'implementazione della piattaforma “Halley”, acquisito mediante lettera prot. gen. n.10139 del 4/12/2017.</p>	23/01/2018
4	23/01/2018	Conferimento incarico legale all'Avvocato Antonio O. Campione per rappresentare e tutelare il Comune nell'ambito del procedimento n. 2767/2012 R.G.N.R. - n. 674/2013 R.GIP.-	<p>Affidare l'incarico al professionista Avv. Antonio Onofrio Campione del Foro di Caltanissetta, conferendo allo stesso ogni conseguente procura con il potere di rappresentare e difendere il Comune ed ogni facoltà inerente al mandato.</p> <p>Dare atto che le competenze al su indicato professionista sono disciplinate e stabilite dalla delibera della Giunta dell'Unione dei</p>	23/01/2018

			Comuni Terre di Collina n. 3 del 24.04.2015. Autorizzare il Sindaco pro-tempore a conferire mandato in merito alla predetta causa, affinché possa sottoscrivere procura per proporre ogni atto difensivo utile per rappresentare e difendere le ragioni del Comune.	
5	30/01/2018	Attivazione Cantieri di Servizi di cui all'art. 1 della legge regionale n. 5 del 19/05/2005 e s.m.i. per n. 18 soggetti i cui nuclei familiari hanno già fruito della sperimentazione del reddito minimo di inserimento - Anno 2018-	<p>Disporre, anche per l'anno 2018, l'attivazione dei Cantieri di Servizi nel rispetto dei Programmi di lavoro" di cui alla relazione predisposta dall'Ufficio comunale competente, allegata alla deliberazione.</p> <p>Disporre che l'avvio delle attività dovrà avere inizio il prossimo 1/2/2018, per quanto motivato sia in relazione che nel provvedimento, tenendo conto che il periodo svolto prima del decreto di finanziamento verrà conteggiato nell'arco temporale complessivamente autorizzato dall'Assessorato regionale.</p> <p>Dare mandato al Sindaco di richiedere all'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche sociali e del Lavoro – Dipartimento Lavoro - il finanziamento di € 13.085,93 mensili necessari per l'attivazione dei Cantieri di Servizi, con contestuale comunicazione dell'avvio alla data del 01/02/2018 e per un periodo di mesi tre e fatta salva la proroga che verrà determinata in relazione ai mesi effettivamente finanziati.</p> <p>La somma che verrà finanziata dall'Assessorato Regionale suddetto, non appena accreditata, verrà posta nella disponibilità del Responsabile dell'Area di P.O. n 5 che dovrà assumere tutti i conseguenti provvedimenti rivolti al pagamento mensile dei soggetti ammessi all'attuazione dei programmi dei cantieri di servizi nonché a stipulare le necessarie polizze assicurative.</p> <p>Nelle more che la somma suddetta venga finanziata e poi accreditata, autorizzare i competenti Uffici comunali ad assumere ogni necessaria anticipazione di spesa. La somma necessaria si impegnerà al capitolo 33895 – codice di bilancio 12.04-1.03.02.15.99 – del Bilancio 2016/2018, anno 2018.</p> <p>In relazione all'assegnazione dei soggetti fruitori ai singoli Programmi di lavoro, fare carico ai Responsabili delle P.O. che ne cureranno la relativa attuazione, di sottoporre gli stessi agli accertamenti di cui al D.lgs 626/94.</p> <p>Fare carico al Responsabile dell'Area di P.O. n. 2 di curare ogni comunicazione, così come prescritto nelle disposizioni attuative, al competente Dipartimento del suddetto Assessorato, affinché quest'ultimo provveda all'emissione del mandato di pagamento su apposito conto corrente da attivare presso l'attuale gestione della Tesoreria comunale.</p>	30/01/2018

			A completamento dei programmi, fare carico ai competenti Uffici, ognuno per la parte di competenza, di curare la rendicontazione finale da rimettere all'Assessorato Regionale suddetto, nei modi e termini previsti dalle direttive di cui al D.A. richiamato nella deliberazione.	
6	01/02/2018	Elezioni della Camera dei Deputati e del Senato della Repubblica del 04/03/2018. - Determinazione ed ubicazione degli spazi da destinare alla propaganda elettorale di cui al comma 1 dell'art.1 della legge 04.04.1956 e s.m.i.-	Gli spazi previsti dal 1° comma dell'art. 1, della legge 04/04/1956, n. 212 sono stabiliti in numero di cinque per la Camera dei Deputati e in pari numero per il Senato della Repubblica e vengono ubicati in: Via Carmelo Chiarelli , dall'incrocio di Via Papa Giovanni XXIII a salire in direzione Via Boccaccio – lato destro Ciascuno spazio previsto al 2° comma dell'art. 1, della legge 04/04/1956, n. 212, viene delimitato con le seguenti dimensioni: metri quattro di base per metri due di altezza.	02/02/2018
7	01/02/2018	Approvazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione 2018/2020 ed allegato Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità 2018/2020-	Approvare il Piano triennale di Prevenzione della Corruzione ed il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità 2018/2020. Disporre l'adempimento delle azioni previste nel presente Piano da parte di tutti i Responsabili dei settori ed in senso più lato da parte di tutto il personale dipendente.	02/02/2018
8	12/02/2018	Elezioni della Camera dei Deputati e del Senato della Repubblica del 04/03/2018: delimitazione e ripartizione degli spazi per la propaganda elettorale delle candidature uninominali e delle liste ammesse - artt. n.3 e n.5 della legge 4 aprile 1956-	1. Dare atto che gli spazi previsti dal 1° comma dell'art. 1, della legge 04/04/1956 n.212, destinati alla disciplina della propaganda elettorale, già determinati in numero di cinque e riferiti alle candidature uninominali ed alle liste che concorrono all'elezione della Camera dei Deputati e del Senato della Repubblica (in considerazione delle caratteristiche dei tabelloni di propaganda di cui è dotato in atto questo Comune e comunque tenendo conto anche dei tempi ristretti per potere effettuare eventuali turnazioni previo sorteggio tra le liste), vengano integrati di ulteriori spazi e delimitati in altrettante superfici aventi ciascuna la seguente dimensione: metri 0.70 di base per metri 1 di altezza per ogni candidatura uninominale ammessa e metri 1 di base per metri 2 di altezza per ogni lista ammessa; 2. Ciascuna superficie, come avanti delimitata, viene ripartita in n. 8 spazi per le candidature uninominali e in n.14 spazi per le liste della Camera dei Deputati e in n.11 spazi per le candidature uninominali ed in n.17 spazi per le liste del Senato della Repubblica, avente la misura di cui al punto 1; 3. I predetti spazi vengono assegnati alle liste secondo l'ordine di ammissione, come risulta descritto nell'elenco sottostante: <u>CANDIDATURE UNINOMINALI PER LA CAMERA DEI DEPUTATI:</u> ❖ Spazio n. 1: Augello Grazia Santina - “Coalizione Centro	12/02/2018

		<p>Sinistra”</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Spazio n. 2: Lupica Salvatore - “Casapound Italia” ❖ Spazio n. 3: Gennuso Franca - “Liberi e Uguali” ❖ Spazio n. 4: Cristaldi Claudia Graziella - “Italia agli Italiani” ❖ Spazio n. 5: Pignatone Dedalo Cosimo Gaetano detto Dedalo Pignatone - “Movimento 5 Stelle” ❖ Spazio n. 6: Guastella Sefora Paola - “Il Popolo della Famiglia” ❖ Spazio n. 7: Federico Giuseppe - “Coalizione Centro Destra” ❖ Spazio n. 8: Giuliana Vincenzo - “Potere al Popolo” <p><u>LISTE AMMESSE PER LA CAMERA DEI DEPUTATI</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Spazio n. 1: “Coalizione Centro Sinistra” <ul style="list-style-type: none"> n. 1 a: “ Italia Europa insieme” n. 1 b: “Associazione + Europa” n. 1 c: “Civica Popolare Lorenzin” n. 1 d: “ Partito Democratico” ❖ Spazio n. 2: “Casapound Italia” ❖ Spazio n. 3: “Liberi e Uguali” ❖ Spazio n. 4: “Italia agli Italiani” ❖ Spazio n. 5: “Movimento 5 Stelle” ❖ Spazio n. 6: “Il Popolo della Famiglia” ❖ Spazio n. 7: “Coalizione Centro Destra” <ul style="list-style-type: none"> n. 7 a: “Noi con l’Italia-UDC” n. 7 b: “Fratelli d’Italia con Giorgia Meloni” n. 7 c: “Lega Nord” n. 7 d: “Movimento Politico Forza Italia” ❖ Spazio n. 8: “Potere al Popolo” <p><u>CANDIDATURE UNINOMINALI PER IL SENATO DELLA REPUBBLICA:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Spazio n. 1: Angrisano Carla - “Casapound Italia” ❖ Spazio n. 2: Sauna Salvatore - “Il Popolo della Famiglia” ❖ Spazio n. 3: Lorefice Pietro - “Movimento 5 Stelle” ❖ Spazio n. 4: Marotta Angelo - “Liberi e Uguali” ❖ Spazio n. 5: Candura Giovanna - “Coalizione di Centro Destra” ❖ Spazio n. 6: Lipani Fabio Maria Roberto - “Partito Valore Umano” ❖ Spazio n. 7: Petitto Annalisa Maria - “Coalizione di Centro Sinistra” ❖ Spazio n. 8: Mangiameli Sandra Elisabetta Maria - “Italia agli Italiani”. 	
--	--	---	--

			<ul style="list-style-type: none"> ❖ Spazio n. 9: Rivituso Angela - “Lista del Popolo per la Costituzione” ❖ Spazio n. 10: Muratore Pietro - “Potere al Popolo” ❖ Spazio n. 11: Martorana Valerio Domenico - “ Partito Repubblicano Italiano – ALA” <p><u>LISTE AMMESSE PER IL SENATO DELLA REPUBBLICA:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Spazio n. 1: “Casapound Italia” ❖ Spazio n. 2: “Il Popolo della Famiglia” ❖ Spazio n. 3: “Movimento 5 Stelle” ❖ Spazio n. 4: “Liberi e Uguali” ❖ Spazio n. 5: “Coalizione di Centro Destra” <ul style="list-style-type: none"> n. 5 a: “Fratelli d’Italia con Giorgia Meloni” n. 5 b: “Lega Nord” n. 5 c: “ Noi con l’italia – UDC” n. 5 d: “Movimento Politico Forza Italia” ❖ Spazio n. 6: “Partito Valore Umano” ❖ Spazio n. 7: “Coalizione di Centro Sinistra” <ul style="list-style-type: none"> n. 7 a: “Associazione + Europa” n. 7 b: “Civica Popolare Lorenzin” n. 7 c: “Partito Democratico” n. 7 d: “Italia Europa Insieme” ❖ Spazio n. 8: “Italia agli Italiani” ❖ Spazio n. 9: “Lista del Popolo per la Costituzione” ❖ Spazio n. 10: “Potere al Popolo” ❖ Spazio n. 11: “ Partito Repubblicano Italiano – ALA” 	
9	15/02/2018	Atto di indirizzo in ordine ad integrazione oraria in favore del dipendente addetto alla guida dello scuolabus-	Dare mandato al Responsabile dell’Area di P.O.5, di concerto con il Responsabile dei servizi finanziari, di assumere il provvedimento di competenza affinché al dipendente, Leonardo Grizzanti venga ad essere disposta l’integrazione oraria, con decorrenza immediata e sino al 30/06/2018, fatta salva la verifica dell’effettiva necessità del servizio da parte degli Uffici competenti, con possibilità, quindi, di anticipare la conclusione del servizio ove venga oggettivamente accertato che il servizio venga effettivamente fruito, per n. 12 ore settimanali.	15/02/2018
10	20/02/2018	Proposta di nuova delimitazione del centro abitato ai sensi dell’art.4 del D.Lvo 285/92 (Codice della Strada) e del regolamento approvato con DPR 495 del 16/12/1992-	Revocare la deliberazione della G.M. n.109 del 28/08/2006 con cui è stata approvata l’attuale delimitazione del centro abitato comunale; Approvare , ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 4 del D.Lgs 30 aprile 1992, n°285, la nuova delimitazione del centro abitato comunale come rappresentata mediante l’elaborato grafico allegato alla deliberazione.	20/02/2018
11	22/02/2018	Assegnazione delle somme necessarie	Approvare la proposta di assegnazione delle somme necessarie per	22/02/2018

		<p>per garantire la continuità dei servizi competenza dell'Area di P.O. 1 anno 2018 in vista dell'attivazione della procedura straordinaria di risanamento della situazione finanziaria dell'Ente</p>	<p>garantire la continuità dei servizi competenza dell'Area di P.O. 1 anno 2018 in vista dell'attivazione della procedura straordinaria di risanamento della situazione finanziaria dell'Ente, e in particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - quanto ad € 2.397,00 a valere sul capitolo 1230 del codice di bilancio 01.02 – 1.03.02.05.000 del bilancio 2016/2018 – anno di riferimento 2018, per acquisto di modulo per la conservazione digitale a norma dei documenti informatici e del protocollo, in conformità alla normativa vigente; - quanto a € 3.500,00, a valere sul capitolo 302 del codice di bilancio 01.01 – 1.03.02.01.000 del bilancio 2016/2018 – anno di riferimento 2018, per pagamento dei gettoni di presenza dei Consiglieri comunali per il periodo 01/01/2018 – 31/12/2018, nel rispetto della normativa vigente in materia, fatta salva la verifica delle effettive presenze dei Consiglieri medesimi; - quanto a € 4.000,00, a valere sul capitolo 370 del codice di bilancio 01.01 – 1.03.02.02.000 del bilancio 2016/2018 – anno di riferimento 2018, rimborso di oneri retributivi conseguenti a permessi fruiti dagli Amministratori comunali – periodo 01/01/2018 – 31/12/2018, nel rispetto della vigente normativa in materia fatta salva la verifica delle effettive presenze dei Consiglieri medesimi; - prendere atto degli impegni gli assunti dal Responsabile dell'Area di P.O. 1 ed elencati in premessa, che rientrano nelle fattispecie di cui al richiamato art. 163, comma 2 del TUEL; - fare salvo ogni eventuale altro provvedimento adeguatamente motivato che, in corso d'anno, sempre in forza del predetto art. 163, il Responsabile dell'Area di P.O. 1 debba necessariamente adottare, nell'ambito delle proprie competenze, in assolvimento di obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, al pagamento della spesa del personale, dei residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse ed, in generale, limitati alle sole operazioni necessarie per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente e, comunque, nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria; 	
12	22/02/2018	Assegnazione somme al Responsabile dell'Area P.O. 3 per il pagamento, nel corso dell'anno 2018, di diversi fornitori di beni e servizi necessari per	Approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art.3 della legge regionale n.10/91, le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parti integranti e sostanziali del dispositivo; nella considerazione che la sospensione delle forniture e dei servizi più	22/02/2018

		il funzionamento degli uffici, scuole e delle strutture di proprietà comunale.	volte citati in premessa comporterebbero gravi responsabilità per l'Ente che è chiamato ad assicurare i servizi essenziali per la collettività, nonché evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente, di assegnare al Responsabile dell'Area P.O. 3 la somma complessiva di € 290.191,64, come discriminata nella tabella riportata in narrativa in cui sono indicati i relativi capitoli del redigendo bilancio; fare salvo ogni eventuale altro provvedimento adeguatamente motivato che, in corso di anno, sempre in forza del predetto art. 163 del TUEL, il Responsabile dell'Area P.O. 3 debba necessariamente adottare, nell'ambito delle proprie competenze, in assolvimento di obbligazioni già assunte o da assumere, necessarie per garantire la continuità dei servizi essenziali nonché evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;	
13	22/02/2018	Assegnazione somme per garantire la continuità dei servizi di competenza dell'Area P.O. 2-	Approvare ai sensi dell'art. 3 della legge regionale n. 10/1991 e s.m.i. le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo; Assegnare al Responsabile dell'Area di P.O. 2, per l'anno 2018, le somme necessarie di cui in premessa: € 30.000,00 per acquisti e servizi vari ed € 8.000,00 per acquisto carburante e manutenzione ordinaria autoveicoli ed automezzi comunale tramite il servizio economale; fare salvo ogni eventuale altro provvedimento adeguatamente motivato che, in corso d'anno, sempre in forza del predetto art. 163, il Responsabile dell'Area di P.O. 2 debba necessariamente adottare, nell'ambito delle proprie competenze, in assolvimento di obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, al pagamento della spesa del personale, dei residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse ed, in generale, limitati alle sole operazioni necessarie per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente e, comunque, nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria;	22/02/2018
14	08/03/2018	Parziale modifica della deliberazione n. 104/2014 come modificata ed integrata con la deliberazione n. 2/2015, nonché della deliberazione n. 3/2015 come parzialmente modificata con deliberazione n. 97/2015 ai fini della riorganizzazione dell' Area P.O.5-	A parziale modifica della deliberazione n. 104/2014, come integrata con la successiva deliberazione n. 2/2015, nell'ambito dell'Area di P.O.1, disporre la soppressione dell'Ufficio del Contenzioso, trasferendo le competenze, relativamente ai contenziosi in essere ed a quelli eventuali futuri, alle singole Aree di P.O., in coerenza con le competenze per materia assegnate con le suddette deliberazioni; Disporre che la gestione giuridica del personale appartenente ai così detti	08/03/2018

			<p>“Cantieri di Servizi” di cui alla L.R. n. 5 del 19/05/2005 e s.m.i. (ex RMI) venga integralmente ad essere trasferita dall’Area di P.O.5 all’Area di P.O.2 – Ufficio del Personale, e tanto in coerenza, tra l’altro, con quanto previsto dall’art. 5, comma 1 della L.R. n. 27 del 13/12/2016, che dispone l’estensione a detti lavoratori delle disposizioni di cui all’art.8 del Decreto legislativo 1/12/21997, n. 8;</p> <p>Disporre che l’unità lavorativa, in atto assegnata all’Ufficio del Contenzioso, che si individua con la dipendente a tempo parziale e rapporto di lavoro a tempo determinato, sig.a Giovanna Aronica, venga immediatamente trasferita presso l’Area di P.O. 5, nell’ambito della sopra annunciata riorganizzazione, con conseguente parziale modifica della deliberazione n. 3 del 08/01/2016 avente ad oggetto “ Assegnazione delle risorse umane nelle Aree di Posizione Organizzativa – art. 31 del Regolamento comunale degli Uffici e dei Servizi”, come successivamente parzialmente modificata con la deliberazione n. 97/2015;</p> <p>Disporre, quale direttiva per il Responsabile dell’Area di P.O. 5, che le unità in atto assegnate alla Biblioteca comunale, vengano ad essere trasferite presso gli Uffici amministrativi dell’Area di P.O. in questione, facendo comunque salva la funzionalità della Biblioteca, che verrà limitata ad alcune ore e giorni della settimana secondo accordi da assumere preventivamente con l’Assessore al Ramo, in considerazione, tra l’altro, dell’ormai limitata affluenza di utenza, in vista di una prossima riorganizzazione funzionale della stessa, al fine di adeguarla alle mutate esigenze culturali della collettività;</p> <p>Dare atto che il Sindaco, nell’ambito delle sue specifiche competenze e con proprio provvedimento, disporrà la nomina, ad interim, del Responsabile dell’Area di P.O. 5 in sostituzione provvisoria del titolare in atto assente e comunque fatto salvo ogni eventuale ulteriore provvedimento che intenderà assumere in tal senso, e tanto al fine di poter coordinare nel più breve tempo possibile la riorganizzazione dell’Area di P.O. in questione, provvedendo anche alla nomina dei responsabili di procedimento;</p> <p>Disporre, in conseguenza di quanto sopra, il passaggio di consegne delle pratiche relative ai Cantieri di Servizi e ai Contenziosi in essere, secondo quanto sopra motivato, previo coordinamento, a tal fine, dei Responsabili delle Aree interessate.</p>	
15	22/03/2018	Assegnazione somme al Responsabile dell’Area P.O. 3 per il pagamento, nel	Nella considerazione che la sospensione del servizio integrato di gestione dei rifiuti più volte citato nella deliberazione comporterebbero	23/03/2018

		corso dell'anno 2018, di diversi fornitori di beni e servizi necessari per il servizio integrato di gestione dei rifiuti-	gravi responsabilità per l'Ente che è chiamato ad assicurare i servizi essenziali per la collettività, nonché evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente, di assegnare al Responsabile dell'Area P.O. 3 la somma complessiva di € 779.500,00, sul capitolo 29400, codice di bilancio 09.03-1.03.02.99.999 del bilancio 2016-2018 anno 2018; Fare salvo ogni eventuale altro provvedimento adeguatamente motivato che, in corso di anno, in forza dell' art. 163 del TUEL, il Responsabile dell'Area P.O. 3 debba necessariamente adottare, nell'ambito delle proprie competenze, in assolvimento di obbligazioni già assunte o da assumere, necessarie per garantire la continuità dei servizi essenziali nonché evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente.	
16	22/03/2018	Conferimento incarico legale all'Avvocato Antonio O. Campione per rappresentare e tutelare il Comune nell'ambito del procedimento n. 184/2018 R.G.-	Affidare l'incarico al professionista Avv. Antonio Onofrio Campione del Foro di Caltanissetta, conferendo allo stesso ogni conseguente procura con il potere di rappresentare e difendere il Comune ed ogni facoltà inerente al mandato; Dare atto che le competenze al su indicato professionista sono disciplinate e stabilite dalla delibera della Giunta dell'Unione dei Comuni Terre di Collina n. 3 del 24.04.2015.	23/03/2018
17	22/03/2018	Assegnazione delle somme necessarie per garantire la continuità dei servizi di competenza dell'Area di P.O. 5 - anno 2018 - in vista dell'attivazione della procedura straordinaria di risanamento della situazione finanziaria dell'Ente-	Assegnare al Responsabile dell'Area di P.O.5 le seguenti somme: - quanto ad € 10.000,00 a valere sul capitolo 15750 del codice di bilancio 04.06 -1-03.02.14.006 del bilancio 2016/2018 – anno di riferimento 2018, per rimborso spese al personale scolastico relativamente al servizio che viene svolto in ambito di servizio mensa scolastica; - quanto ad € 10.000,00 a valere sul capitolo 33760 del codice di bilancio 12.04-1.03.01.02.11 del bilancio 2016/2018 – anno di riferimento 2018 per acquisto di generi vari per il funzionamento del servizio mensa in favore degli indigenti; - quanto ad €. 3.000,00 a valere sul capitolo 15890, del codice di bilancio 04.06- 1.10.04.01.003 del bilancio 2016/2018 – anno di riferimento 2018 per prestazioni varie di servizi nell'ambito dell'assistenza scolastica e servizio mensa in favore degli indigenti – Servizio HACCP; - quanto ad € 170.000,00, a valere sul capitolo 33887 del codice di bilancio 12.04-1.03.02.18.999 del bilancio 2016/2018 – anno di riferimento capitolo 2018 , per interventi di ricovero di minori a carico dell'Ente; - quanto ad € 80.000,00, a valere sul capitolo 33886 del codice di	23/03/2018

			<p>bilancio 12.04-1.03.02.18.999 del bilancio 2016/2018 – anno di riferimento capitolo 2018 per interventi di ricovero di disabili a carico dell’Ente;</p> <p>Fare salvo ogni eventuale altro provvedimento adeguatamente motivato che, in corso d’anno, in forza dell’ art. 163, comma 2, il Responsabile dell’Area di P.O. 5 debba necessariamente adottare, nell’ambito delle proprie competenze, in assolvimento di obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, al pagamento della spesa del personale, dei residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse ed, in generale, limitati alle sole operazioni necessarie per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all’ente e, comunque, nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria.</p>	
18	22/03/2018	Conferimento incarico legale all'Avvocato Antonio O. Campione per rappresentare e tutelare il Comune nell'ambito del procedimento n. 185/2018 R.G.-	<p>Affidare l’incarico al professionista Avv. Antonio Onofrio Campione del Foro di Caltanissetta, conferendo allo stesso ogni conseguente procura con il potere di rappresentare e difendere il Comune ed ogni facoltà inerente al mandato;</p> <p>Dare atto che le competenze al su indicato professionista sono disciplinate e stabilite dalla delibera della Giunta dell’Unione dei Comuni Terre di Collina n. 3 del 24.04.2015.</p>	23/03/2018
19	22/03/2018	Approvazione dello schema di convenzione di cui al DDG 05.02.2018, da sottoscrivere tra il Comune di Serradifalco e l'Organismo Paritetico Territoriale di Caltanissetta, ai sensi dell’art.3 della Legge Regione Sicilia 21 Agosto 2007, n. 20-	<p>Prendere atto ed approvare lo schema di convenzione da sottoscrivere tra il Comune di Serradifalco e l’Ente Nisseno Scuola Edile – Comitato Paritetico Territoriale Organismo Paritetico per la Formazione e la Sicurezza in Edilizia di Caltanissetta.</p> <p>Autorizzare il Sindaco a sottoscrivere con l’Ente Nisseno Scuola Edile – Comitato Paritetico Territoriale Organismo Paritetico per la Formazione e la Sicurezza in Edilizia di Caltanissetta, ai sensi dell’art.3 della L.R. 21 Agosto 2007, n. 20, la convenzione tra il Comune di Serradifalco ed il citato Organismo.</p>	23/03/2018
20	29/03/2018	Avvio delle procedure per la stabilizzazione dei rapporti di lavoro di diritto privato a tempo determinato e parziale ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. n.75/2017 e dell 'art. 3 della L.R. n. 27/2016-	<p>1) Avviare le procedure per il superamento del precariato nel Comune di Serradifalco in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale 2018/2020, secondo la speciale disciplina di cui all’art. 20 del D.lgs. n. 75/2017 e all’art. 3 della L.R. n. 27/2016;</p> <p>2) Dare atto che, il piano triennale del fabbisogno del personale, di cui al precedente punto terrà conto dei requisiti, dei presupposti e dei vincoli di finanza pubblica previsti dall’art. 20 del D.lgs. n. 75/2017 e dall’art. 3 della L.R. n. 27/2016 per avviare il piano di reclutamento speciale previsto in via transitoria dalla normativa richiamata;</p>	30/03/2018

		<p>3) Dare atto che le risorse assunzionali aggiuntive previste dall'art. 3, comma 1 della L.R. n. 27/2016, quantificate nei limiti di cui al comma 3, dell'art. 20 del D.lgs. n. 75/2017, che possono essere destinate alla stabilizzazione dei precari in possesso dei requisiti di legge, sono rappresentate nell'allegato "A" di cui alla deliberazione e che sono ampiamente sufficienti alla stabilizzazione di tutti "precari" attualmente in servizio presso questo Ente;</p> <p>4) Dare atto che la capacità assunzionale, analiticamente determinata con riferimento ai risparmi da cessazioni e ai vincoli normativi vigenti, con l'indicazione della quota percentuale che deve necessariamente essere destinata al reclutamento ordinario e quella da destinare al reclutamento speciale, è rappresentata nell'allegato "B" di cui alla deliberazione;</p> <p>5) Dare atto che le figure professionali attualmente presenti nella dotazione organica e tenuto conto dei posti vacanti sono rappresentate nell'allegato "C" (dotazione organica approvata dalla Giunta con deliberazione n. 86 del 21.11.2016) di cui alla deliberazione che, nelle more dell'adozione delle linee di indirizzo e di orientamento nella predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale, si dovrà procedere all'attuazione delle misure previste dall'articolo 20 del D.lgs. n. 75/2017 a partire dal 2018 e da concludersi entro il 2020;</p> <p>6) Approvare l'elenco del personale attualmente in servizio presso questo Ente ed in possesso dei requisiti previsti dall'art. 20 del D.lgs. n. 75/2017, come da allegato "D" di cui alla deliberazione;</p> <p>7) Dare atto che la sussistenza delle risorse finanziarie necessarie a garantire la sostenibilità, a regime, della spesa per il personale inserito nel presente percorso di stabilizzazione deriva da quanto previsto dall'art. 3, commi 1, 6 e 21 della L.R. n. 27/2016;</p> <p>8) Dare atto che le procedure di stabilizzazione saranno dettagliatamente disciplinate nel regolamento dei concorsi dell'ente o apposito regolamento che disciplini le procedure di stabilizzazioni, fermo restando che:</p> <p>a) la stabilizzazione dei dipendenti a tempo determinato di categoria "A" e "B" per i quali è richiesto per l'accesso il titolo di studio della scuola dell'obbligo e sono iscritti nell'apposito elenco regionale di cui all'art. 30 della L.R. n. 5/2014, istituito ai sensi ed in applicazione dell'art. 6, comma 8 del D.L n. 101/2013, avverrà nel rispetto della legge n. 56/1987 e del regolamento dei concorsi dell'ente;</p> <p>b) la stabilizzazione dei soggetti in possesso dei requisiti di</p>	
--	--	---	--

			<p>cui all'art. 20, comma 2 del D.Lgs. n. 75/2017, in servizio presso l'ente in posti e/o profili professionale di categoria "C", avverrà mediante concorso riservato, con svolgimento di una prova scritta a risposta multipla e di colloquio;</p> <p>c) la stabilizzazione avverrà con contratti a tempo indeterminato e part-time, per un numero di ore non inferiore a quello in essere con il medesimo lavoratore al 31 dicembre 2015;</p> <p>d) il contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato sarà stipulato a conclusione del processo di stabilizzazione e sarà subordinato all'emanazione dei decreti di finanziamento, in applicazione della vigente normativa, da parte dell'organo competente della Regione Siciliana;</p> <p>9) Dare atto che la certificazione dell'organo di controllo interno di cui all'art. 40 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., prevista dall'art. 20, comma 3 del D.Lgs. n. 75/2017, sarà acquisita in sede di programmazione triennale dei fabbisogni di personale 2018/2020;</p> <p>10) Dare atto che il contenuto della deliberazione e del piano di stabilizzazione che si intende avviare è stato portato a conoscenza dei lavoratori e delle organizzazioni sindacali;</p> <p>11) Dare atto, altresì, che la deliberazione potrà essere soggetta a modifiche, in funzione di future disposizioni derivanti da Direttive, Norme Nazionali o Regionali che potrebbero essere emanate nel corso del completamento delle procedure di stabilizzazione del personale oggetto della deliberazione.</p>	
21	30/03/2018	Imposta Unica Comunale (IUC) - Tassa sui Rifiuti (TARI) - Approvazione Piano Finanziario e Tariffe per l'anno 2018-	<p>Approvare il Piano Finanziario anno 2018 e le tariffe della tassa sui rifiuti (TARI) di cui all'art. 1, comma 639 della legge 147/2013 elaborate sulla base del Piano Finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani, redatto dalla S.R.R. ATO 3 "Caltanissetta Provincia Nord", soggetto che svolge il servizio stesso;</p> <p>Dare atto che per tutti gli altri aspetti riguardanti l'applicazione della TARI si rinvia al regolamento per la disciplina dell'Imposta Unica Comunale (IUC) – Titolo 4 - approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 62 del 15.12.2016;</p> <p>Dare mandato alla Giunta Comunale di provvedere alla definizione dei criteri di ripartizione della premialità fissata nel PEF 2018 in € 43.649,08, in favore di tutti quei contribuenti che hanno conferito rifiuti differenziati presso il Centro Comunale di Raccolta (CCR) di c.da Santa Lucia di Serradifalco.</p>	30/03/2018
22	10/04/2018	Incarico tecnico per elaborazione di un	Conferire al Prof. Dott. Domenico Cavarretta, Agronomo, già	10/04/2018

		programma relativo all'esame biologico e di stabilità delle piante che compongono la struttura verde del Cimitero comunale-	<p>dipendente pubblico in quiescenza, l'incarico tecnico per l'elaborazione di un programma relativo all'esame biologico e di stabilità delle piante che compongono la struttura verde del cimitero comunale;</p> <p>Dare atto che il predetto incarico verrà accettato e svolto a titolo gratuito e che pertanto lo stesso non comporta alcuna spesa a carico del bilancio comunale.</p>	
23	19/04/2018	Costi e diritti per il rilascio di Carta d'Identità Elettronica (C.I.E.)-	<p>Arrotondare per eccesso i diritti di segreteria e diritti fissi a favore dell'Ente per la C.I.E. determinandoli in euro 5,71 per il semplice rilascio ed in euro 11,21 per il duplicato, arrotondando quindi il costo definito della CIE, comprensivo del corrispettivo da versare allo Stato oltre Iva, ad euro 22,50 per il rilascio ed ad euro 28,00 euro per il duplicato, mantenendo inalterato il costo relativo al rilascio di Carta d'Identità Cartacea e precisamente €. 5,45 per il rilascio ed €. 10,90 per il duplicato;</p> <p>Dare atto che l'emissione della CIE potrà avvenire dietro presentazione di ricevuta di versamento, effettuato presso la tesoreria comunale, di € 22,50 per il rilascio e di € 28,00 per il duplicato, mentre per l'emissione della Carta d'Identità cartacea resta confermata la possibilità del pagamento in contanti presso gli sportelli dell'Ufficio Anagrafe;</p> <p>Dare atto che il corrispettivo, che é pari, per ogni C.I.E, ad Euro 16,79 (inclusa IVA nella misura di legge) sarà riversato al Ministero dell'Interno (cap/s 99750 – servizi conto terzi) il quindicesimo giorno e l'ultimo giorno lavorativo di ciascun mese con imputazione al cap. X, capitolo 3746, con causale “Comune di Serradifalco corrispettivo per il rilascio di n._____ Carte di Identità Elettroniche” presso la Tesoreria di Roma Succursale (n. 348) al seguente iban: IT81J0100003245348010374600 dandone comunicazione al Ministero dell'Interno;</p> <p>Dare atto che i diritti di segreteria e fissi a favore dell'Ente saranno introitati sul capitolo 16400 codice di bilancio 3.01.02.01.033 “DIRITTI PER RILASCIO CARTA DI IDENTITA’;</p> <p>Dare atto che la restituzione da parte del Ministero dell'Interno dell'importo di euro 0,70 per ogni singola C.I.E. sarà incamerata al cap. 16400 codice di bilancio 3.01.02.01.033.</p>	19/04/2018
24	19/04/2018	Approvazione schema di convenzione per la realizzazione rete a fibra ottica per banda ultra larga ed autorizzazione al Sindaco per la sottoscrizione-	<p>Approvare lo schema di convenzione, allegato alla deliberazione, per la realizzazione delle infrastrutture in Banda Ultra Larga che consta di n. 8 pagine e n. 9 articoli, che verrà sottoscritto tra la Regione Siciliana, il Comune e la Società Infratel Italia per la realizzazione nel territorio comunale della rete a fibra ottica per la banda Ultra Larga.</p>	19/04/2018

25	19/04/2018	Assegnazione in locazione alloggi popolari I.A.C.P. bando integrativo di concorso. Presa d'atto e approvazione bando e schema di domanda-	INDIRE il Bando Generale relativo all'assegnazione in locazione semplice di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica, disponibili nel territorio del Comune, di proprietà dello I.A.C.P., ai sensi della L.R. n. 1 dello 02.01.1979; APPROVARE il suddetto Bando Generale relativo all'assegnazione di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica nel Comune di SERRADIFALCO ed il modello di domanda allegati alla deliberazione.	19/04/2018
26	19/04/2018	Conferimento incarico all'Avvocato Antonio Campione per rappresentare e tutelare il Comune nell'ambito del procedimento R.G. n. 133/2012 - Amico-Fazio contro Comune di Serradifalco-	Ricorrere in appello contro la sentenza del Tribunale di Caltanissetta n. 467/2017 pubblicata il 21/10/2017, R.G. n. 133/2012, notificata in data 06/04/2018 con la quale il Comune di Serradifalco è stato condannato al risarcimento dei danni subiti dal minore Amico Giovanni; Autorizzare il Sindaco pro-tempore a conferire incarico legale all'Avv. Antonio Onofrio Campione del Foro di Caltanissetta, conferendo allo stesso ogni conseguente procura con il potere di rappresentare e difendere il Comune ed ogni facoltà inerente al mandato; Dare atto che le competenze del su indicato professionista sono disciplinate e stabilite dalla delibera della Giunta dell'Unione dei Comuni Terre di Collina n. 3 del 24.04.2015.	19/04/2018
27	24/04/2018	Inventario dei beni mobili ed immobili - aggiornamento al 31/12/2016 - approvazione-	Approvare l'inventario dei beni mobili ed immobili del Comune di Serradifalco, alla data del 31/12/2016 sulla base del D.Lgs.267/2000 come da allegati alla deliberazione.	26/04/2018
28	24/04/2018	Approvazione dello schema di rendiconto della gestione 2016 e della relazione illustrativa della Giunta Comunale-	Approvare lo schema di rendiconto di gestione per l'anno 2016, redatto secondo gli schemi ed i principi di cui al D.Lgs. 118/2011, con le risultanze finali riepilogate nel provvedimento. Approvare la relazione illustrativa della Giunta Comunale al rendiconto della gestione 2016, ai sensi del 6 comma dell'art. 151 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267. Dare atto che: - dal prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione anno 2016, emerge un disavanzo da ripianare pari ad € 2.575.593,96, scaturente dagli accantonamenti previsti dalla legge e relativi al FCDE, Fondo contenzioso ed altri accantonamenti (che includono passività certe dell'ente in parte ripianate nel corso del 2017); - il suddetto disavanzo, data la situazione finanziaria dell'ente e le accertate condizioni di criticità del bilancio comunale non è ripianabile ai sensi di quanto previsto dall'art. 188 del D.Lgs. 267/2000; - nel corso della gestione 2017 le condizioni di squilibrio esistenti, non superabili con le misure di cui agli articoli 193 e 194 del TUEL, non hanno consentito la redazione dei documenti di programmazione	26/04/2018

			<p>2017/2019, nel rispetto delle norme e dei principi contabili vigenti;</p> <p>- al fine di pervenire al ripianamento del disavanzo accertato ed al risanamento finanziario dell'ente mediante la eliminazione delle condizioni di criticità rilevate ed accertate, anche in termini di cassa, si ritiene dover attivare le procedure previste dall'art. 243/bis del TUEL, nel periodo massimo consentito dalla legge;</p> <p>Disporre che lo schema di rendiconto venga depositato e messo a disposizione dei componenti dell'organo consiliare prima dell'inizio della sessione consiliare in cui viene esaminato il rendiconto entro il termine, non inferiore a venti giorni, stabilito dal regolamento di contabilità.</p> <p>Disporre che il medesimo schema di rendiconto sia prontamente trasmesso all'Organo di revisione economico-finanziaria, per la presentazione della relazione di competenza.</p> <p>Revocare la precedente deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 16.01.2018 di pari oggetto: “ Approvazione dello schema di rendiconto della gestione 2016 e della relazione illustrativa della Giunta Comunale”.</p>	
29	08/05/2018	Manutenzione urgente di verde pubblico a tutela dell'incolumità pubblica di persone e cose Convenzione E.S.A.-	<p>Prendere atto della convenzione, il cui schema è allegato alla deliberazione, e autorizzare il Sindaco del Comune a sottoscriverla;</p> <p>Autorizzare il Responsabile dell'Area P.O. 3 del Comune ad adottare gli atti di competenza per il ripiano dei costi, rimborsi e forniture funzionali l'esecuzione degli interventi di manutenzione straordinaria urgenti di diverse aree di verde pubblico attraverso l'impiego del personale e delle attrezzature che saranno assegnate dall'E.S.A. secondo le modalità previste nella convenzione;</p> <p>Autorizzare il medesimo Responsabile a procedere al ripiano delle spese che conseguono agli acquisti e per i rimborsi forfettari della indennità chilometrica del personale impiegato, con le somme di cui al cap. 72131 “<i>acquisto materiali per manutenzione edifici e strade pubbliche, ville e verde pubblico</i>” della gestione provvisoria del bilancio pluriennale 2016-2018, anno 2018, già assegnate con deliberazione n. 12 del 22.02.2018;</p> <p>Dare atto che le obbligazioni di spesa che verranno assunte sono coerenti con le previsioni di cui all'art. 163 comma 2, del D.Lgs. 18.8.200 n. 267, che regola tale attività in situazione di gestione provvisoria.</p>	08/05/2018
30	15/05/2018	Quantificazione delle somme destinate al pagamento di spese previste dall'art.159 del D.Lgs. 267/2000 - Periodo relativo al semestre Luglio/Dicembre 2018-	<p>Per il semestre Luglio/Dicembre 2018, sono quantificati gli importi delle somme destinate ai fini previsti dall'art.159 del D.L.vo 18.08.2000 n.267 pari a € 1.631.609,95 e, quindi, non soggette ad esecuzione forzata e valido per il 2° semestre 2018.</p>	15/05/2018

31	22/05/2018	Parziale modifica della deliberazione n. 104/2014, così come modificata ed integrata con le deliberazioni di G.C. n. 2/2015 e n. 14/2018. Soppressione dell'Area P.O. 5 ed accorpamento dei relativi servizi e uffici all'Area P.O. 1.-	Sopprimere l'Area P.O. 5 e accorpare i servizi e gli uffici di cui si articola nell'Area P.O. 1; Stabilire che i servizi, gli uffici, le competenze e le risorse umane in dotazione dell'Area P.O. 5 soppressa passeranno, automaticamente, nelle competenze dell'Area P.O. 1; Dare atto che con successivo Decreto Sindacale si provvederà al ritiro del provvedimento di nomina del Responsabile della soppressa Area P.O. 5 e del Vice Responsabile di essa e nello stesso tempo nominati il Responsabile ed il Vice Responsabile della nuova Area P.O.1.	22/05/2018
32	05/06/2018	Adesione all'invito alla negoziazione assistita ai sensi della Legge 162/2014, di cui alle note n.4565 e n.4566 prot. del 24/05/2018 a firma dell'Avv. A.P. Bruccheri. Conferimento incarico all'Avv. A.O. Campione-	Conferire incarico all'Avv. Antonio Onofrio Campione relativamente ai procedimenti di negoziazione assistita, oltre all'eventuale giudizio, specificati nella deliberazione; Autorizzare il Sindaco pro-tempore a conferire mandato ad interim, affinché possa sottoscrivere tutti gli atti e documenti per la resistenza in giudizio; Stabilire che le competenze spettanti al suindicato professionista saranno impegnate a valere sul capitolo 1270 del codice 01.02-1.03.02.99.002 del bilancio 2016/2018, competenza 2018; Dare mandato al Responsabile dell'Area P.O.1 di sottoscrivere con il predetto professionista distinti disciplinari di incarico, nel rispetto dello schema allegato alla deliberazione.	05/06/2018
33	05/06/2018	Approvazione dello schema di protocollo d'intesa da sottoscrivere con l'AUSER VOLONTARIATO di Serradifalco, l'Istituto Comprensivo Statale "F.Puglisi", la PRO LOCO di Serradifalco e il Comune di Serradifalco per la realizzazione del Progetto LUSE – Libera Università Senza Età-	Aderire al protocollo d'intesa per la realizzazione del progetto LUSE – Libera Università Senza Età; Autorizzare il Sindaco o, ove a tal fine delegato dallo stesso, l'Assessore ai Servizi alla Persona, a sottoscrivere il protocollo d'intesa in parola, di cui, si approva lo schema allegato alla deliberazione; Dare atto che l'approvazione del provvedimento non comporta alcun onere finanziario a carico del bilancio comunale.	05/06/2018
34	12/06/2018	Approvazione della bozza di contratto di servizio con l'ATO Ambiente CL2 con sede a Gela in P.zza San Francesco per il servizio di smaltimento dei RSU, prodotti nel territorio comunale, presso la discarica di C.da Timpazzo nel territorio di Gela (CL)-	Approvare la bozza di contratto tra il Comune di Serradifalco e l'ATO Ambiente CL2 titolare della discarica di C.da Timpazzo nel territorio di Gela (CL), per il servizio di smaltimento dei RSU, prodotti nel territorio comunale; Autorizzare il Sindaco alla sottoscrizione del medesimo contratto con l'ATO Ambiente CL2, per l'erogazione del servizio di smaltimento dei RSU prodotti nel territorio comunale; Dare atto che le somme per la copertura delle spese derivanti dal predetto contratto risultano ricomprese nel capitolo 29400 del bilancio	12/06/2018

			2016-2018, della quale il Responsabile dell'Area P.O. 2 attesta la disponibilità ai sensi dell'articolo 183, comma 2, lettera c) del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.	
35	12/06/2018	Autorizzazione all'installazione di statua votiva nell'area di verde pubblico di via F. Turati-	Autorizzare la Signora Pace Calogera ad installare la statua della "Madonna di Fatima" nel verde pubblico di via F. Turati e l'occupazione necessaria per lo scopo sarà a titolo gratuito alle seguenti condizioni: a) che il manufatto venga realizzato come previsto in progetto al di fuori dei percorsi pedonali e senza rimozione delle piante esistenti nell'area; b) che nessuna spesa graverà sul bilancio comunale; c) con l'impegno ad eseguire la manutenzione ordinaria e straordinaria del manufatto realizzato a cura e spese del richiedente.	12/06/2018
36	28/06/2018	Adesione all'invito alla negoziazione assistita ai sensi della legge 162/2014, di cui alla nota n. 5126 e del 08/06/2018 a firma dell'Avv. A.P. Bruccheri - Conferimento incarico all'Avv. A.O. Campione-	Conferire incarico all'Avv. Antonio O. Campione relativamente ai procedimenti di negoziazione assistita, oltre all'eventuale giudizio; Autorizzare il Sindaco pro-tempore a conferire mandato ad litem, affinché possa sottoscrivere tutti gli atti e documenti per la resistenza in giudizio; Stabilire che le competenze spettanti al suindicato professionista saranno impegnate a valere sul capitolo 1270 del codice 01.02-1.03.02.99.002 del bilancio 2016/2018, competenza 2018; Dare mandato al Responsabile dell'Area di P.O.1 di sottoscrivere con il predetto professionista distinti disciplinari di incarico, nel rispetto dello schema allegato alla deliberazione.	28/06/2018
37	28/06/2018	Comodato d'uso dei locali siti in Largo Vecchio Macello ubicati al 1° piano dell'autoparco comunale approvazione schema di convenzione da stipulare con la CRI Comitato di Caltanissetta ONLUS-	. Dichiarare la momentanea non utilizzazione dei locali di proprietà comunale siti in Largo Vecchio Macello ubicati al 1° piano dell'autoparco comunale, evidenziati nella planimetria di cui alla deliberazione. . Accogliere la richiesta avanzata dalla Sig. Nicolò PIAVE, nella qualità di Presidente del Comitato Provinciale di Caltanissetta della Croce Rossa Italiana – ONLUS, con la nota pervenuta in data 18.06.2018 ed assunta in pari data dal protocollo del Comune al n. 5445 per l'assegnazione di una sede per le attività di volontariato che la C.R.I. svolge sul Comune di Serradifalco; Assegnare al predetto Comitato i locali suddetti, da utilizzare a sede amministrativa ed operativa dell'Associazione; Detti locali saranno concessi alla C.R.I. in comodato d'uso gratuito, previa stipula di apposita scrittura privata di cui si approva lo schema allegato alla deliberazione; I consumi di acqua ed energia elettrica restano a carico del Comune; Il rapporto contrattuale avrà durata di anni due (02) decorrenti dalla data	28/06/2018

			di sottoscrizione della convenzione, rinnovabili, fermo restando la rescissione in via anticipata a richiesta del Comune.	
38	28/06/2018	Lavori di demolizione e ricostruzione dell'edificio scolastico elementare "Giovanni Verga" Progetto generale definitivo. Approvazione amministrativa - CUP: C57B1100070002-	Approvare in via amministrativa il <u>progetto generale definitivo</u> avente ad oggetto "Lavori di demolizione e ricostruzione dell'edificio scolastico elementare G. Verga sito in via Papa Giovanni XXIII, redatto in data 28 maggio 2018, dall'Area P.O. 3 – Governo del territorio - del Comune, per l'importo di complessivi € 5.402.330,00. Approvare il quadro economico di perizia, dell'importo complessivo di euro 5.402.330,00, come discriminato in premessa. Autorizzare gli uffici comunali competenti ad attivare tutti gli adempimenti necessari per la presentazione del progetto generale definitivo, ai fini dell'ottenimento del finanziamento attraverso l'accesso alle risorse assegnate per l'attuazione del Piano regionale triennale 2018/2020 di edilizia scolastica (Asse 10 Azione 10.7.1 del PO FESR Sicilia 2014-2020), e delle ulteriori risorse di cui all'art. 10 del D.L. 12.09.2013 n. 104 che verranno assegnate alla Regione Siciliana ai sensi della L. 28.12.2015 n. 208, tramite la partecipazione all'avviso pubblico di cui al decreto dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale – Dipartimento Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale, n. 1448/ISTR del 20.04.2018, in GURS n. 19 del 27.04.2018.	28/06/2018
39	28/06/2018	Adesione del Comune di Serradifalco all'Associazione Nazionale dei Piccoli Comuni d'Italia-	Approvare lo Statuto dell'Associazione Nazionale dei Piccoli Comuni d'Italia composto di n°13 articoli allegato alla deliberazione; Condividere, ai sensi dell'art 13 dello statuto ANPCI le finalità e le scelte dell'Associazione e di adoperarsi perché vengano riequilibrati i rapporti fra comuni dando a tutti uguale capacità di rappresentanza politica. Impegnare la somma di € 200,00+3,00, a titolo di contribuzione, facendo fronte alla spesa mediante imputazione sul capitolo 1230 – codice di bilancio 01.02-1.03.02.05 del bilancio 2016/2018 –anno 2018.	28/06/2018
40	28/06/2018	Concessione in uso temporaneo di locali di proprietà comunale alle Associazioni culturali, musicali e teatrali aventi sede nel territorio comunale-	Approvare la graduatoria delle Associazioni ammesse a beneficiare della concessione dei locali di cui al regolamento approvato con deliberazione n. 12 del 2/12/2014, adottata dal Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale; Ammettere, pertanto, a detto beneficio, secondo quanto previsto dal predetto regolamento e dal bando emesso in data 20/04/2018, le seguenti associazioni: l'Associazione Culturale . Musicale “ Cav. Angelo Licalsi”, l'Associazione Musicale “Aldo Lalumia”, l'Associazione Teatrale “Signori si nasce”, l'Associazione Culturale “Pier Giorgio	28/06/2018

			Frassati”, l’Associazione Teatrale “Gli Amici di Claudio”, l’Associazione artistico culturale “il Telaio”; Di contro, disporre l’esclusione della Associazione Vigili del Fuoco in Congedo, in quanto non soddisfa i requisiti richiesti dal bando; Dare mandato all’Ufficio di procedere al sorteggio dei locali, previa convocazione delle Associazioni utilmente poste in graduatoria, nel rispetto di quanto previsto dal regolamento, fatta salva la possibilità di scelta di comune accordo tra le associazioni, nonché curare ogni altro onere conseguente, compreso quello di comunicare l’avvenuta esclusione dell’Associazione Vigili del Fuoco in Congedo, in quanto non riscontra i requisiti richiesti dal bando.	
41	12/07/2018	Approvazione dello schema di convenzione con i CAF operanti nel territorio comunale-	APPROVARE lo schema di convenzione Comune-Caf per il “bonus tariffa sociale”; APPROVARE lo schema di avviso pubblico ai CAF per l’adesione alla Convenzione da sottoscrivere con il Comune e da pubblicare sul sito istituzionale AUTORIZZARE il Responsabile dell’Area di P.O.1 a stipulare convenzione, nel rispetto del predetto schema, con i CAF che hanno sede nel territorio comunale, con la specificazione che la convenzione non comporta alcun onere diretto a carico del bilancio comunale e il servizio reso dai CAF convenzionati dovrà essere completamente gratuito per i cittadini e, inoltre, di fare carico ai CAF convenzionati di affiggere apposita comunicazione.	12/07/2018
42	29/08/2018	Direttive in ordine alla riapertura dell’Asilo Nido comunale di via Turati	E’ disposta, a decorre dall’anno scolastico 2018/19, la riapertura dell’Asilo Nido di via Turati. Dare mandato al Responsabile dell’Area di P.O.1, competente in relazione all’attuale organizzazione dei servizi, di predisporre ogni atto gestionale , con particolare riferimento agli acquisti dei beni primari, nonché ad emettere il bando diretto ad informare l’utenza ed acquisire le iscrizioni, nel rispetto delle norme regolamentari vigenti , comunicando che il servizio sarà assicurato per cinque giorni settimanali e per un massimo di 42 settimane, conformemente alle vigenti disposizioni di cui al CCNL vigente per il personale educativo del nido. Disporre che l’acquisto dei beni di consumo dovrà essere operato nei limiti delle disponibilità del redigendo bilancio di previsione; Dare mandato al Responsabile dell’Ufficio del Personale di verificare ogni necessaria idoneità del personale che sarà destinato al servizio in	30/08/2018

			parola, nel rispetto degli standard organizzativi compatibili con la struttura .	
43	29/08/2018	Approvazione schema di convenzione da stipulare con la Comunità Alloggio Arcobaleno di Sciacca per ricovero minori	Approvare lo Schema di Convenzione, regolante i rapporti tra il Comune di Serradifalco e la Cooperativa “Arcobaleno” di Sciacca che gestisce la Comunità Alloggio per minori presso cui si trovano già ricoverati i minori, con retta a carico di questo Comune al fine di garantire il loro mantenimento presso detta struttura; Autorizzare il Responsabile dell’Area di P.O. 1 alla relativa sottoscrizione della stessa e a compiere tutti gli atti consequenziali al presente atto deliberativo; Disporre le modifiche della determinazione n. 15 del 17.04.2018, tanto ai fini della copertura della spesa.	30/08/2018
44	29/08/2018	Interventi di somma urgenza per combattere il punteruolo rosso e la messa in sicurezza di palme dactilifere del verde pubblico – Approvazione verbale e perizia giustificativa (art. 163 del d.Lgs 50/2016). Regolarizzazione della spesa.	Approvare: - il verbale di sopralluogo ed accertamento del 10.07.2018 redatto, ai sensi dell’art. 163 del D.Lgs. 50/2016, dal Responsabile dell’Area P.O. 3 del Comune per l’esecuzione dei lavori di somma urgenza indicati in narrativa; - la perizia giustificativa dei lavori di somma urgenza sopra indicati ed indispensabili per eliminare lo stato di pericolo di cui in narrativa, approntata dall’Area P.O. 3 in data 19.07.2018 che riporta una spesa complessiva di euro 2.928,00 ripartiti come indicato nel quadro economico di cui alla deliberazione. regolarizzare la detta spesa complessiva di euro 2.928,00, cagionata da eventi eccezionali ed imprevedibili, resasi necessaria per evitare danni patrimoniali certi e gravi all’Ente, facendo ricorso alla disponibilità finanziaria prevista nel capitolo 72131, codice di bilancio 08.01-2.02.01.09.002 della gestione provvisoria 2018, già assegnata al Responsabile dell’Area P.O. 3 con deliberazione n. 12 del 22.02.2018; provvedere al pagamento dei lavori su presentazione di regolare fattura emessa della ditta incaricata opportunamente controllata e liquidata dal Responsabile dell’Area P.O. 3 – Governo del Territorio.	30/08/2018
45	04/09/2018	Approvazione del programma di lavoro “Manutenzione di spazi e verde	Approvare il programma di lavoro ed i relativi allegati che sono stati redatti in conformità alle direttive di cui al Decreto n. 7713 del	05/09/2018

		pubblico” e contestuale approvazione della spesa ai fini dell’attuazione dei Cantieri di Servizio di cui all’art. 15, comma 1 della L.R. n. 3/2016	16/06/2018;	
46	04/09/2018	Attivazione del servizio assistenza igienico personale a favore degli alunni diversamente abili non autosufficienti frequentanti scuole dell’istituto scolastico comprensivo statale “F. Puglisi”, tramite la fornitura di voucher mediante l’utilizzo del sistema di accreditamento degli enti fornitori, anno 2018/2019	<p>Garantire l'erogazione del servizio di Assistenza Igienico Personale a favore degli alunni diversamente abili non autosufficienti frequentanti scuole dell'Istituto Scolastico Comprensivo Statale “ F. Puglisi” di Serradifalco, tramite la fornitura di voucher mediante utilizzo del sistema di accreditamento degli enti fornitori. anno 2018/2019, assecondando per lo scopo la richiesta dei genitori dei medesimi alunni di cui all’istanza del 28/08/2018 ed assunta al protocollo generale dell’Ente al n. 7511</p> <p>Approvare la seguente documentazione che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:</p> <p>Le "Linee guida per l'erogazione del servizio di Assistenza Igienico Personale a favore degli alunni diversamente abili non autosufficienti frequentanti scuole dell'Istituto Scolastico Comprensivo Statale “ F. Puglisi” di Serradifalco, tramite la fornitura di voucher mediante utilizzo del sistema di accreditamento degli enti fornitori. anno 2018/2019, — istituzione dell'albo degli Enti accreditati" (allegato "A");</p> <p>Schema di Avviso Pubblico per l'accredimento dei soggetti del terzo Settore per garantire l'erogazione del servizio di Assistenza Igienico Personale a favore degli alunni diversamente abili non autosufficienti frequentanti scuole dell'Istituto Scolastico Comprensivo Statale “ F. Puglisi” di Serradifalco, tramite la fornitura di voucher mediante utilizzo del sistema di accreditamento degli enti fornitori. anno 2018/2019, (allegato "B");</p> <p>Il "Disciplinare per l'erogazione del servizio di Assistenza Igienico Personale a favore degli alunni diversamente abili</p>	05/09/2018

			<p>non autosufficienti, frequentanti scuole dell’Istituto Scolastico Comprensivo Statale “ F. Puglisi” di Serradifalco, tramite la fornitura di voucher mediante utilizzo del sistema di accreditamento degli enti fornitori. anno 2018/2019, tramite la fornitura di voucher mediante l'utilizzo del sistema di accreditamento" (allegato "C");</p> <p>Lo "Schema patto di accreditamento" per l'erogazione del servizio di cui sopra (allegato “D”);</p> <p>Dare atto che per le finalità del servizio di cui all'oggetto verranno utilizzate le risorse finanziarie residue del capitolo 34076 – codice di bilancio 12.04-1.04.01.02, parte relativa all’anno 2018, che prevede una disponibilità di complessivi € 20.000,00 mentre, relativamente alla spesa per l’anno 2019, essa sarà assunta a valere sul corrispondente capitolo e codice di bilancio, solo dopo l’approvazione del bilancio 2017/2019 da parte dell’Organo competente e comunque solo dopo che si sarà verificata detta ultima condizione.</p>	
47	06/09/2018	Parziale modifica della deliberazione della G.M. n. 17 del 22/03/2018, previa integrazione delle somme destinate all’acquisto di generi vari per il funzionamento del servizio mensa in favore degli indigenti. Assegnazione somme.	<p>Disporre, a parziale modifica della deliberazione della G.M. n. 17/2018, di integrare di ulteriori €4.000,00, a valere sul capitolo 33760 del codice di bilancio 12.04-1.03.01.02.011 del bilancio 2016/2018 – anno di riferimento 2018, la disponibilità finanziaria assegnata a suo tempo per l’acquisto di generi vari per il funzionamento del servizio mensa in favore degli indigenti.</p> <p>Dare mandato al responsabile dell’Area di P.O.1 di assumere ogni necessario provvedimento competenza atto all’acquisto di dette derrate presso il rivenditore allora individuato in forza della citata determinazione n. 84/2018 ed alle medesime condizioni contrattuali, per continuare il servizio di preparazione e distribuzione a domicilio di pasti caldi in favore dei soggetti indigenti ed anziani assistiti dal Comune, sino ad esaurimento della somma ora ulteriormente assegnata;</p>	07/09/2018
48	06/09/2018	Assegnazione somme per liquidazione risarcimento danni Sig. Cigna Rosario	<p>Prendere atto della relazione predisposta dal Responsabile dell’Area P.O. 3 in data 04/06/2018, circa i fatti accaduti in data 05/04/2018 denunciati dal Sig. Cigna Rosario nato a Serradifalco il 30/11/1964 ed</p>	07/09/2018

			<p>ivi residente in via Papa Giovanni XXIII n. 133 ;</p> <p>Riconoscere il risarcimento del danno pari ad € 491,89, richiesto con nota n. 3715 del 27/04/2018 dal Sig. Cigna Rosario previa trasmissione della relativa fattura fiscale;</p> <p>Assegnare la somma di € 491,89 al Responsabile dell'Area P.O. 3 affinché predisponga tutti gli atti necessari per la liquidazione del risarcimento richiesto;</p> <p>Imputare la spesa di €. 491,89 sul capitolo 7116, codice di bilancio 01.11-1.03.02.99 del bilancio 2016-2018 anno 2018.</p>	
49	11/09/2018	Lavori di efficientamento energetico del Palazzo Comunale - Approvazione progetto e relativi altri elementi che costituiscono requisiti di ammissibilità ai fini della partecipazione all'Avviso	<p>Approvare in via amministrativa il progetto esecutivo dei lavori di efficientamento energetico del Palazzo Comunale aggiornato nel corso del mese giugno 2018 dall'Area P.O.3 del Comune, per l'importo complessivo di euro 999.500,00.</p> <p>Dare atto della sussistenza di tutti i requisiti necessari per l'ammissibilità della richiesta di finanziamento in parola previsti dall'avviso approvato con Decreto del 26.07.2018 dell'Assessorato Regionale dell'Energia e dei Servizi di Pubblica Utilità.</p> <p>Determinare di presentare istanza di contributo all'Assessorato Regionale dell'Energia e dei Servizi di Pubblica Utilità ai fini del conseguimento delle risorse finanziarie necessarie per l'intervento di efficientamento energetico del palazzo comunale, con le modalità previste dal predetto Avviso.</p>	14/09/2018
50	11/09/2018	Direttiva in ordine all'avvio del servizio di scuolabus per l'anno 2018/2019. Assegnazione di somme-	<p>Dare mandato al Responsabile dell'Area di P.O.1, di concerto con il Responsabile dei servizi finanziari, di assumere il provvedimento di competenza affinché al dipendente, Leonardo Grizzanti venga ad essere disposta l'integrazione oraria da 18 a 30 ore settimanali, con decorrenza 12/09/2018 e sino al 31/12/2018.</p> <p>Imputare la spesa mensile di € 672,00, compresi oneri riflessi, sul capitolo 6450 - codice di bilancio 01.11-1.01.01.01 – del redigendo Bilancio 2017/2019 – parte relativa all'anno 2018.</p> <p>Disporre, ancora, che l'integrazione oraria del suddetto dipendente, da 18 a 30 ore settimanali, possa estendersi fino alla conclusione del corrente anno scolastico, con successiva determinazione del responsabile dell'Area di P.O.1, a seguito dell'approvazione del Bilancio 2017/2019, prevedendo, quindi, la sua estensione all'anno 2019, per il periodo 01/01/2019 – 30/06/2019, previa assunzione del relativo impegno da parte del Responsabile di Area di P.O. a valere in conto 2019.</p>	14/09/2018
51	11/09/2018	Direttive in ordine alla emanazione di ulteriore avviso e di formulazione delle	Dare mandato al Responsabile dell'Area di P.O.1 di emettere nuovo bando di partecipazione ai Cantieri di servizio per quanti, in forza del	14/09/2018

		<p>graduatorie di partecipazione ai Cantieri di servizio, sulla scorta delle disposizioni assessoriali pubblicate sul sito istituzionale della Regione Siciliana Assessorato Regionale per la Famiglia, le Politiche Sociali, il Lavoro e dell'impiego-</p>	<p>primo avviso del 23/05/2018, non hanno prodotto istanza, ritenendo di non avere requisiti, in quanto in possesso di patrimonio mobiliare superiore a zero e non oltre € 5.000,00.</p> <p>Disporre che il bando, per la presentazione delle nuove istanze, così come disposto dai provvedimenti assessoriali citati nella deliberazione, debba indicare un termine ultimo di presentazione delle istanze non superiore a 10 giorni dalla data di pubblicazione.</p> <p>Disporre che quanti hanno prodotto già istanza in forza dell'avviso del 23/05/2018 e che sono stati esclusi dalla ammissione in quanto possessori di patrimonio mobiliare superiore a zero, vengano ora ad essere ammessi, nei limiti di € 5.000,00, formulando per gli stessi e per i nuovi partecipanti una graduatoria, nel rispetto delle disposizioni assessoriali non modificate e comunque in modo crescente rispetto al valore del deposito;</p> <p>Dare mandato al RUP e al REO di completare, nel più breve tempo possibile, le istruttorie per la presentazione dei progetti, nei limiti delle disponibilità residue, rispetto al progetto già formulato con la deliberazione n. 45/2019, a suo tempo assegnate.</p>	
52	11/09/2018	<p>Protocollo d'intesa con l'Ente C.P.I.A. di Caltanissetta Enna, l'Istituto Scolastico Statale Comprensivo " F. Puglisi" di Serradifalco ed il Comune per l'assegnazione in uso di un'aula scolastica presso la Scuola Media Statale F. Polizzi – Approvazione dello schema e autorizzazione alla stipula-</p>	<p>Approvare stipula del protocollo d'intesa con il C.P.I.A di Caltanissetta – Enna e il Dirigente dell'Istituto Scolastico Comprensivo Statale “ F. Puglisi” di Serradifalco per l'assegnazione in uso di un'aula scolastica presso la Scuola Media Statale F. Polizzi.</p>	14/09/2018
53	11/09/2018	<p>Approvazione schema di bilancio tecnico di previsione 2017/2019 e DUP 2017/2019-</p>	<p>Al fine di avviare la procedura di riequilibrio finanziario pluriennale, ai sensi dell'art. 243bis e seguenti del D.Lgs 267/2000, approvare, nelle more, i “documenti tecnici di programmazione 2017/2019” tenuto conto della gestione condotta al 31.12.2017 e confermando i valori rilevati per il 2018 e 2019, in guisa da garantire la continuità amministrativa finanziaria e contabile della gestione dell'Ente, con l'impegno di non assumere impegni e pagare spese per servizi non espressamente previsti per legge, fatte salve solo le spese da sostenere a fronte di impegni già assunti nei precedenti esercizi, considerato che questo Ente nel rendiconto 2016 presenta un disavanzo di amministrazione per accantonamenti e vincoli diversi non ripianabile nei modi previsti dall'art. 193 e 194 del TUEL;</p> <p>Approvare il DUP ed il bilancio tecnico 2017/2019.</p>	14/09/2018

54	13/09/2018	Atto di indirizzo in ordine ad integrazione oraria al dipendente Giumento Pietro.	Dare mandato al Responsabile dell'Area di P.O.3, di concerto con il Responsabile dei servizi finanziari, di assumere il provvedimento di competenza affinché al dipendente Sig. Giumento Pietro, venga ad essere disposta l'integrazione oraria, a decorrere dal 01/10/2018, di n. 16 ore settimanali e comunque nei limiti delle disponibilità finanziarie.	14/09/2018
55	13/09/2018	Atto di indirizzo in ordine ad integrazione oraria al dipendente Burgio Raimondo-	Dare mandato al Responsabile dell'Area di P.O.4, di concerto con il Responsabile dei servizi finanziari, di assumere il provvedimento di competenza affinché al dipendente Sig. Raimondo Burgio, venga ad essere disposta l'integrazione oraria, a decorrere dal 01/10/2018, di n. 16 ore settimanali e comunque nei limiti delle disponibilità finanziarie.	14/09/2018
56	13/09/2018	Lavori manutenzione campo sportivo. Approvazione in via amministrativa progetto generale esecutivo-	Approvare in via amministrativa il progetto generale esecutivo avente ad oggetto "Lavori di manutenzione del campo di calcio", redatto in data 25.07.2018 dall'Area P.O. 4 -del Comune, per l'importo di complessivi € 228.000,00. Per quanto previsto dall'art. 5 della scrittura privata rep. 1824 del 01.03.2017 di comodato d'uso e dall'art. 12 della convenzione alla stessa allegata, confermare di far carico all'Associazione Sportiva F.C.D. - Serradifalco, di tutte le spese previste nel progetto e necessarie per la completa esecuzione dei lavori a perfetta regola d'arte, nonché di quelle che saranno comprese tra le somme a disposizione dell'amministrazione del quadro economico del progetto esecutivo di cui in narrativa e dei relativi progetti stralcio, senza diritto di rivalsa alcuna nei confronti del Comune. Autorizzare l'Associazione Sportiva F.C.D.- Serradifalco, ad eseguire i lavori previsti nel progetto approvato, per stralci successivi in relazione alle disponibilità finanziarie dell'Associazione e sulla scorta di progetti stralcio che verranno verificati dall'Area P.O.3 del Comune.	14/09/2018
57	18/09/2018	Formazione Programma Triennale delle opere pubbliche 2018-2020 ed Elenco Annuale 2018-	Dichiarare che il programma triennale delle opere pubbliche, relativo al triennio 2018-2020 e l'elenco annuale 2018, predisposti dall'Area posizione organizzativa n. 3 del Comune, sono adottati e, pertanto, è disposta la loro affissione all'Albo pretorio del Comune per trenta giorni consecutivi come previsto dall'art.6, comma 8, della legge regionale 12 luglio 2011, n.12 e dall'art.8, comma 5, del DPRS 31.1.2012, n.13. Richiedere al Consiglio comunale ogni definitiva determinazione in merito.	18/09/2018
58	18/09/2018	Fissazione del termine ultimo per la presentazione delle istanze per il rimborso del costo degli abbonamenti agli studenti pendolari per la frequenza	FISSARE al 30.11.2018 il termine ultimo, perentorio, per la presentazione delle istanze per il rimborso del costo degli abbonamenti agli studenti che si servono del mezzo pubblico di linea per frequentare Scuole pubbliche statali o paritarie non esistenti nel Comune di	18/09/2018

		di Istituti d'Istruzione Superiore non esistenti nel comune di Serradifalco. anno scolastico 2018/2019-	residenza, nell'anno scolastico corrente; DARE MANDATO al Responsabile del Procedimento di predisporre apposito Bando per la presentazione delle istanze; DISPORRE che il suddetto Bando, corredato dal modello di domanda, predisposto dall'Ufficio comunale competente in applicazione delle normative Regionali vigenti e in applicazione del Regolamento Comunale n.51/2013, venga pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito Istituzionale del Comune.	
59	18/09/2018	Adesione alla negoziazione assistita promossa dall'avv. Mario Minnella in ordine a quattro procedimenti ai sensi della legge 162/2014, relativamente al diritto al rimborso spese di trasporto per utilizzo di servizio pubblico di linea per frequenza scolastica. Approvazione di schema avviso di manifestazione di interesse e di schema disciplinare di incarico-	Aderire al procedimento di negoziazione assistita ex art. 2 del d.l. n. 132/2014 proposti dall'avv. Mario Minnella del foro di Caltanissetta indicati in oggetto. Approvare lo schema di avviso di manifestazione di interesse. Approvare lo schema di disciplinare di incarico che sarà sottoscritto con il professionista che avrà prodotto l'offerta con il maggiore ribasso percentuale unico in ordine al compenso da pagare per ogni singola negoziazione, con l'intesa che laddove non si dovesse raggiungere la convenzione di negoziazione assistita per uno o più procedimenti, il comune affiderà al medesimo legale l'incarico di assistenza in giudizio, previa adozione di apposito provvedimento deliberativo di assegnazione delle somme, dedotte le somme già liquidate al professionista per l'assistenza alla negoziazione. Dare mandato al Responsabile dell'Area di P.O.1 la cura dei procedimenti per l'individuazione di un unico legale a cui affidare la negoziazione assistita, assegnando per lo scopo la complessiva somma di € 2.000,00 a valere sul capitolo 1270 del codice di bilancio 01.02-1.03.02.99.002 della gestione provvisoria 2018.	18/09/2018
60	27/09/2018	Integrazione al Piano di Zona 2013/2015 - servizio di Assistenza all'Autonomia e alla Comunicazione in favore di alunni con disabilità frequentanti le Scuole dell'Infanzia, le Scuole Primarie e Secondarie di Primo Grado - 2^ Annualità Progettuale-	Garantire l'erogazione del servizio all'assistenza all'autonomia e alla comunicazione per n. 2 alunni, nel rispetto dei <i>"CRITERI E MODALITA' PER L'ACCREDITAMENTO DEGLI ORGANISMI DEL TERZO SETTORE PRODUTTORI DI SERVIZI E PRESTAZIONI PREVISTI NEL SERVIZIO DI ASSISTENZA ALL'AUTONOMIA E ALLA COMUNICAZIONE IN FAVORE DI ALUNNI CON DISABILITA' FREQUENTANTI LE SCUOLE DELL'INFANZIA, LE SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO"</i> e dell' <i>"ELENCO DISTRETTUALE DEI SOGGETTI DEL TERZO SETTORE PRODUTTORI DI SERVIZI E PRESTAZIONI PREVISTI NEL SERVIZIO DI ASSISTENZA ALL'AUTONOMIA E ALLA COMUNICAZIONE IN FAVORE DI ALUNNI CON DISABILITÀ FREQUENTANTI LE SCUOLE DELL'INFANZIA, LE SCUOLE</i>	27/09/2018

			<p><i>PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO - FINANZIATI CON LE RISORSE INTEGRATIVE DEL PIANO DI ZONA "PROGRAMMAZIONE 2013/2015 - DA INSERIRSI NELLA 2^ E 3^ ANNUALITÀ PROGETTUALE"</i> approvato con Determinazione Dirigenziale n. 1309 del 2/10/2017 del Comune Capofila del Distretto n. 11;</p> <p>Dare atto che per le finalità del servizio di cui all'oggetto verranno utilizzate le risorse finanziarie residue del capitolo 34076 – codice di bilancio 12.04-1.04.01.02, parte relativa all'anno 2018, che prevede una disponibilità di complessivi € 16.000,00 mentre, relativamente alla spesa per l'anno 2019, essa sarà assunta a valere sul corrispondente capitolo e codice di bilancio, solo dopo l'approvazione del bilancio 2017/2019 da parte dell'Organo competente e comunque solo dopo che si sarà verificata detta ultima condizione;</p> <p>Assegnare per lo scopo la somma di € 5.000,00, facendo carico al Responsabile del servizio di assumere il relativo impegno.</p>	
61	04/10/2018	<p>Cantiere regionale di lavoro per disoccupati da istituire ai sensi dell'art. 15, c. II della L.R. 17 marzo 2016, n. 3 - Individuazione intervento da realizzare-</p>	<p>Individuare quale intervento da realizzare attraverso l'istituzione di un cantiere di lavoro ai sensi dell'art. 15 comma II della L.R. 17 marzo 2016, n. 3, la seguente opera: “lavori di manutenzione straordinaria del campo di calcio”</p> <p>Imputare sul capitolo 75600 – codice di bilancio 09.02-02.03.05.001 della gestione provvisoria 2018, la somma di euro 3.690,39.</p> <p>Assegnare la predetta somma al Responsabile dell' Area P.O. 3 per i successivi adempimenti di competenza.</p> <p>Onerare il predetto Responsabile di affidare, nel rispetto della vigente normativa, l'incarico della redazione del progetto esecutivo del precitato cantiere.</p> <p>Dare mandato al Responsabile dell'Area P.O. 3 di predisporre i relativi atti necessari affinché il Sindaco possa produrre istanza di finanziamento dell'intervento individuato con il presente provvedimento, all'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro.</p> <p>Autorizzare il Sindaco a produrre la relativa istanza, da inoltrare nel rispetto delle procedure e termini stabiliti dall' Avviso approvato con D.D.G. n. 9483 del 09.08.2018.</p>	05/10/2018
62	04/10/2018	<p>Adesione alla negoziazione assistita promossa dall'avv. Laura Ausilia Di Benedetto ai sensi della L.162/2014, per il risarcimento danni richiesto da</p>	<p>Aderire al procedimento di negoziazione assistita ex art. 2 del d.l. n. 132/2014, proposto dall'avv. Laura Ausilia Di Benedetto del foro di Caltanissetta.</p> <p>Approvare lo schema di avviso di manifestazione di interesse.</p>	05/10/2018

		F.R. per caduta accidentale nel marciapiede di via De Gasperi, civ. n. 6. - Approvazione di schemi di avviso di manifestazione di interesse e di disciplinare di incarico-	Approvare lo schema di disciplinare di incarico che sarà sottoscritto con il professionista che avrà prodotto l'offerta con il maggiore ribasso percentuale unico in ordine al compenso da pagare per la negoziazione, con l'intesa che laddove non si dovesse raggiungere la convenzione di negoziazione assistita, il comune affiderà al medesimo legale l'incarico di assistenza in giudizio, previa adozione di apposito provvedimento deliberativo di assegnazione delle somme, dedotte le somme già liquidate al professionista per l'assistenza alla negoziazione, e con il medesimo ribasso operato per il compenso della negoziazione; Dare mandato al Responsabile dell'Area di P.O.3 la cura dei procedimenti per l'individuazione del legale a cui affidare la negoziazione assistita, assegnando per lo scopo la complessiva somma di € 1.378,87 a valere sul capitolo 1270 del codice di bilancio 01.02-1.03.02.99.002 della gestione provvisoria 2018.	
63	04/10/2018	Atto di indirizzo in ordine ad integrazione oraria di dipendenti a tempo determinato e part-time, per l'esecuzione di interventi di scerbamento e spazzamento di strade e aree pubbliche-	Dare mandato al Responsabile dell'Area di P.O.3, di concerto con il Responsabile dei servizi finanziari, di assumere il provvedimento di competenza affinché i dipendenti: Sig.ri Benfante Salvatore, Duminuco Angelo, Lamantia Luigi, Ninfa Calcedonio, Spina Pietro, Terranova Stanislao e Aronica Salvatore, venga ad essere disposta l'integrazione oraria, a decorrere dal 15/10/2018 e fino al 31/12/2018, di n. 7 ore settimanali. Dare atto che la copertura finanziaria di € 9.765,65 è garantita dalle economie derivanti dalle somme previste nel piano di gestione integrata dei rifiuti, capitolo 29400, codice di bilancio 09.03-1.03.02.99.999, del bilancio 2016-2018 anno 2018; Onerare il Responsabile dell'Area P.O. 3 di impartire al personale sopra citato le necessarie disposizioni di servizio per lo svolgimento dei compiti di scerbamento e spazzamento delle strade ed aree pubbliche e di coordinamento degli stessi.	05/10/2018
64	04/10/2018	Piano triennale fabbisogno del personale: ricognizione situazione organizzativa Anno 2017-	Dare atto che la dotazione organica approvata con la deliberazione G.M. n. 86 del 21.11.2016, che qui si intende integralmente confermata ai soli fini della conclusione del procedimento di adozione del bilancio tecnico di previsione, annuale 2017 e triennale 2017/2019, sarà oggetto di rideterminazione ai sensi degli artt. 6 e 6ter del D.L.gs. n.165/2001 come novellato dall'art. 4 del D.Lgs. n. 75/2017 e nel rispetto dei criteri previsti dal D.P.C.M. 8 maggio 2018, ovvero in sede di approvazione del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2018-2020, coerentemente al redigendo piano di riequilibrio pluriennale ai sensi all'art. 243bis del D.Lgs. n.267/2000;	05/10/2018

			<p>Dare atto che alla data del 31 dicembre 2017 la dotazione organica è costituita da n. 74 unità di cui n. 40 in servizio, n. 34 posti scoperti, di cui n. 3 riservati alle categorie protette;</p> <p>Dare atto che nell'anno 2017 le risorse assunzionali, calcolate nel rispetto delle norme della legge di stabilità 2016, ammontanti complessivamente a € 93.440,17 di cui: € // (capacità assunzionale anno 2014 derivanti dalle cessazione anno 2013), € 31.944,00 (capacità assunzionale anno 2015 derivanti dalle cessazione anno 2014, somme vincolate alla mobilità del personale di vasta area e liberi consorzi) € 24.226,13 (capacità assunzionale anno 2016 derivanti dalle cessazione anno 2015, somme vincolate alla mobilità del personale di vasta area e liberi consorzi) e € 37.270,04 (capacità assunzionale anno 2017 derivanti dalle cessazione anno 2016).</p>	
65	09/10/2018	Proroga incarico in favore dell'Avv. Antonio Onofrio Campione limitatamente alle cause allo stesso conferite in vigenza della convenzione a suo tempo sottoscritta con l'Unione dei Comuni "Terre di Collina" - Direttiva-	<p>Confermare il mandato di rappresentanza e di difesa all'Avv. Antonio Onofrio Campione, nato il 22/09/1968 a Caltanissetta, con studio legale in Viale della Regione n. 106, in Caltanissetta per la prosecuzione delle cause a lui affidate sino al mese di giugno 2018 fino alla conclusione delle stesse ovvero fino al passaggio in giudicato dei relativi provvedimenti giudiziari, a prescindere dal rapporto con l'Unione dei Comuni "Terre di Collina" .</p> <p>Determinare un compenso annuo di euro 4.000,00 euro, più Cassa Avvocati ed IVA nella misura di legge, da corrispondere anticipatamente entro il mese di luglio di ciascun anno più eventuali spese vive documentate.</p> <p>Stabilire che se le cause si protraggono oltre il 30/06/2021, l'Avv. Antonio Onofrio Campione le porterà a compimento senza ulteriori compensi ma solo con le eventuali spese vive documentate.</p> <p>Condizionare in senso risolutivo la presente delibera alle ipotesi del rinnovo del contratto da parte dell'Unione ovvero all'aggiudicazione della gara nel caso di nuovo bando.</p>	09/10/2018
66	09/10/2018	Approvazione del programma di lavoro "manutenzione di spazi e verde pubblico" e contestuale approvazione della spesa ai fini dell'attuazione dei Cantieri di Servizio di cui all'art. 15, comma 1 della L.R. n. 3/2016, a modifica della deliberazione della G.M. n.45/2018-	A modifica della deliberazione n. 45/2018, approvare il programma di lavoro ed i relativi allegati che sono stati redatti in conformità alle direttive di cui al citato Decreto n. 7713 del 16/06/2018, previa revoca di quella approvata con la detta delibera.	09/10/2018
67	11/10/2018	Lavori di recupero, completamento,	Approvare in via amministrativa il progetto esecutivo dei lavori di	11/10/2018

		manutenzione straordinaria e adeguamento degli impianti per la rifunzionalizzazione dell'ex biblioteca comunale da destinare a sala convegni, ludoteca ed emeroteca" - Approvazione in via amministrativa-	<p>“recupero, completamento, manutenzione straordinaria e adeguamento degli impianti per la rifunzionalizzazione dell'ex biblioteca comunale da destinare a sala convegni, ludoteca ed emeroteca” sita in Largo Fonte, redatto in data 26.09.2018 dall’Area P.O.3 Governo del Territorio del Comune, per l’importo complessivo di euro 1.100.000,00.</p> <p>Dare mandato al Responsabile dell’Area P.O. 3 di predisporre i relativi atti per la partecipazione all’Avviso Pubblico di cui al DDG del Dipartimento Regionale Infrastrutture Mobilità e Trasporti n. 988 del 03.05.2018, pubblicato in GURS n. 22 del 18.05.2018, al fine di acquisire il relativo finanziamento.</p> <p>Autorizzare il Sindaco a produrre la relativa istanza, da inoltrare nel rispetto delle procedure e termini stabiliti dall’ Avviso di cui in narrativa.</p>				
68	23/10/2018	Atto di indirizzo in ordine ad integrazione oraria agli ausiliari del traffico sino al 31/12/2018-	Dare mandato al Responsabile dell’Area di P.O.2 – Ufficio del Personale di assumere il provvedimento di competenza affinché al personale degli ausiliari del traffico, Provenzano Giuseppina e Palumbo Pasquale, venga ad essere disposta l’integrazione oraria, a decorrere dal 1 novembre p.v., sino al 31/12/2018 e comunque nei limiti delle disponibilità finanziarie.	23/10/2018			
69	30/10/2018	Direttive in ordine alla proroga tecnica e sino al 31/03/2019 del rapporto contrattuale con la ditta Arancia Consulting Technology ITC s.r.l. per la conservazione digitale dei documenti-	<p>Autorizzare il Responsabile dell’Area di P.O.1 a stipulare la proroga tecnica, sino al 31/03/2019, del contratto di conservazione digitale dei documenti con la ditta Arancia Consulting Technology ITC s.r.l., di Palermo;</p> <p>Disporre che, per lo scopo, il Responsabile dell’Area di P.O.1, assuma il relativo impegno di spesa sul capitolo 1230 codice di bilancio 01.02-1.03.02.05.000 del bilancio 2017/ 2019.</p>	30/10/2018			
70	30/10/2018	Costituzione in giudizio del Comune, quale parte offesa, in ordine ad un procedimento giudiziario a carico di cittadino residente - Direttiva-	Approvare la presente proposta, diretta ad evitare, relativamente al Decreto di citazione di cui alla deliberazione, la costituzione del Comune, quale parte offesa, nel relativo procedimento penale a carico del cittadino residente L.B.C., in ragione del reato allo stesso contestato; Riservarsi l’azione a titolo di riconoscimento della responsabilità civile in danno del Comune ove l’imputato venga ad essere ritenuto effettivamente colpevole del reato ascritto, con sentenza in tal senso.	30/10/2018			
71	30/10/2018	Affidamento in forma esclusiva di servizi e/o funzioni all’Unione per l’anno 2018 - presa d’atto-	<p>Dare atto che questo Comune ha affidato all’Unione i servizi e/o funzioni elencati nel seguente prospetto, in forma esclusiva, per l’anno 2018:</p> <table border="1"> <tr> <td>Controllo sanitario del personale con medico di base</td> </tr> <tr> <td>Contenzioso e consulenza legale dei singoli comuni</td> </tr> <tr> <td>Progettazione e gestione servizi informatici standardizzati e in rete</td> </tr> </table>	Controllo sanitario del personale con medico di base	Contenzioso e consulenza legale dei singoli comuni	Progettazione e gestione servizi informatici standardizzati e in rete	30/10/2018
Controllo sanitario del personale con medico di base							
Contenzioso e consulenza legale dei singoli comuni							
Progettazione e gestione servizi informatici standardizzati e in rete							

			<p>Sviluppo economico</p> <p>Centrale unica di committenza</p> <p>Servizio assistente sociale</p> <p>Trasmettere copia della deliberazione, a corredo dell'istanza di contributo – anno 2018 – quale allegato previsto al punto A1 lett. F di cui all'avviso approvato con D.A. n. 250 del 13 settembre 2018, pubblicato sulla G.U.R.S. n. 44 del 12 ottobre 2018, dell'Assessorato regionale Autonomie locali e Funzione Pubblica.</p>	
72	08/11/2018	Affidamento diretto ex art. 36, 2° comma, lett. a) d.lgs. 50/2016 e ss. mm. ii. incarico di assistenza legale - atto di citazione del Comune innanzi il Tribunale di Caltanissetta del 10.6.2018 di F.A.-	<p>AUTORIZZARE il Responsabile dell'Area P.O. 3 del Comune ad affidare l'incarico di cui alla deliberazione ai sensi dell'art. 36, 2° comma, lett. a) d.lgs. 50/2016 e ss. mm. ed ii.;</p> <p>ASSEGNARE, per le suddette finalità, al Responsabile dell'Area P.O. 3, la somma di €. 3.527,00, omnia comprensivi, a valere sul capitolo 1270 del codice di bilancio 01.02-1.03.02.99.002, del bilancio 2017-2019, anno di riferimento 2019;</p> <p>SOTTOSCRIVERE con il professionista incaricato il disciplinare di incarico il cui schema si approva con il presente provvedimento.</p>	08/11/2018
73	08/11/2018	Approvazione schema tipo di convenzione per il ricovero di un disabile mentale presso la Comunità Alloggio "San Pietro e San Paolo"-	<p>Approvare lo Schema di Convenzione, regolante i rapporti tra il Comune di Serradifalco e l'Associazione Casa Famiglia Rosetta di Caltanissetta che gestisce la Comunità Alloggio presso cui si trova già ricoverato il disabile, con retta a carico di questo Comune al fine di garantire il relativo mantenimento presso detta struttura;</p> <p>Dare atto che la Convenzione sarà stipulata con la forma di scrittura privata e dopo la presentazione, da parte dell'Ente, delle certificazioni attestanti quanto contenuto nell'art. 19 dello schema di Convenzione approvato;</p> <p>Autorizzare il Responsabile dell'Area di P.O. 1 alla relativa sottoscrizione della stessa.</p>	08/11/2018
74	12/11/2018	Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31 dicembre 2017 ai sensi dell'art. 3 commi 1 e segg. del D. Lgs. 118/2011-	<p>Approvare il documento istruttorio redatto dal Responsabile dell'area finanziaria assieme all'Elenco dei Residui Attivi (€ 2.512.469,28), all'Elenco dei Residui Passivi (€ 3.765.063,60), all'Elenco "Variazioni Accertamenti di Entrata" (€ -5.357.037,53) ed all'Elenco "Variazioni Impegni di Spesa" (€ -3.231.949,22);</p> <p>Riconoscere la consistenza dei residui attivi e dei residui passivi da inserire nel rendiconto 2017 per gli importi e secondo gli esercizi di provenienza risultanti dagli elenchi: (Elenco Residui Attivi) e (Elenco Residui Passivi);</p> <p>Eliminare i residui attivi riportati nell'Elenco Variazioni</p>	13/11/2018

			Accertamenti di Entrata ed i residui passivi riportati nell'Elenco Variazioni Impegni di Spesa.	
75	12/11/2018	Predisposizione del "Progetto Globale Annuale" ai sensi degli Articoli n. 2 e n. 3 del Regolamento Comunale per il funzionamento e la gestione del Centro di Arte e Cultura e del Teatro "Antonio De Curtis", approvato col la deliberazione del Consiglio Comunale n.29 del 21/10/2005, modificato ed integrato con la deliberazione n.39 del 25/08/2006-	Approvare il Programma presentato dall'Associazione artistico-culturale ZO di cui alla deliberazione; Dare Atto che l'intero Programma formerà il "Progetto Globale Annuale" che si svolgerà presso il Centro di Arte e Cultura "Antonio De Curtis", entro il prossimo anno solare, nel pieno rispetto delle disposizioni dettate dal vigente Regolamento comunale per la gestione del Centro medesimo; Disporre che l'Associazione "ZO" completi il Programma in parola con le date di effettuazione di ogni singola manifestazione, tanto per consentire all'Amministrazione comunale di utilizzare il Teatro per eventuali altre attività o spettacoli organizzati o patrocinati dal Comune nel corso dell'anno di riferimento, come previsto dall'Articolo 5 del vigente Regolamento per il funzionamento e la gestione del Centro di Arte e Cultura "Antonio De Curtis"; Dare Atto che il Bilancio 2018/2020 non è stato ancora approvato dal competente Organo comunale; Dare atto, altresì, che: - a) i costi dei singoli spettacoli dovranno fronteggiarsi esclusivamente con le sponsorizzazioni che sosterranno l'Associazione ammessa al Progetto Globale Annuale e con gli incassi derivanti dalla vendita dei biglietti e degli abbonamenti relativi alle manifestazioni per le quali è previsto il pagamento del pubblico; - b) i suddetti incassi saranno interamente incamerati dall'Associazione che curerà lo svolgimento delle manifestazioni inserite nel Progetto Globale, così come disposto dall'Articolo 7, comma 4, del vigente Regolamento per la gestione del Centro in parola; - c) il pagamento dei diritti SIAE e di ogni altra imposta dovuta per l'effettuazione degli spettacoli sono posti a totale carico dell'Associazione ammessa al Progetto Globale Annuale; - d) l'Associazione in parola dovrà contribuire alle spese per la fruizione del Centro, come previsto dall'Articolo 7, comma 2, del Regolamento Comunale sopra citato, secondo il Piano di riparto che sarà predisposto dal Comitato di Gestione con propria deliberazione da adottare prima dell'avvio del Progetto Globale Annuale.	13/11/2018
76	13/11/2018	Approvazione dello schema di rendiconto della gestione 2017 e della relazione illustrativa della Giunta	Approvare lo schema di rendiconto di gestione per l'anno 2017 , redatto secondo gli schemi ed i principi di cui al D.Lgs. 118/2011, con le seguenti risultanze finali riepilogative:	13/11/2018

			GESTIONE			
			RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE	
		Fondo di cassa al 1° gennaio			37.628,14	
		RISCOSSIONI	(+)	2.039.414,61	7.102.006,89	9.141.421,50
		PAGAMENTI	(-)	2.302.883,84	6.838.537,66	9.141.421,50
		SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			37.628,14
		PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
		FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			37.628,14
		RESIDUI ATTIVI	(+)	818.411,45	1.694.057,83	2.512.469,28
		RESIDUI PASSIVI	(-)	2.119.119,00	1.645.944,60	3.765.063,60
		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)			0,00
		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)			0,00
		RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2017 (A)	(=)			- 1.214.966,18
Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2017						
Parte accantonata						
		Fondo crediti di dubbia esazione al 31/12/2017				732.902,87
		Accantonamento residui perenti al 31/12/2017 (solo per le regioni)				0,00
		Fondo anticipazioni liquidità DL 35 del 2013 e successive modifiche e rifinanziamenti				0,00
		Fondo perdite società partecipate				

			Fondo contenzioso	0,00
			Altri accantonamenti	1.077.479,00
				604.516,00
			Totale parte accantonata (B)	2.414.897,87
			Parte vincolata	
			Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	0,00
			Vincoli derivanti da trasferimenti	0,00
			Vincoli derivanti da contrazione di mutui	0,00
			Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	0,00
			Altri vincoli da specificare	7.500,00
			Totale parte vincolata (C)	7.500,00
			Totale parte destinata agli investimenti (D)	513.036,49
			Totale parte disponibile (E)=(A)-(B)-(C)-(D)	-
				4.150.400,54
			Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare	
		e con i relativi seguenti allegati:		
		1) ENTRATE;		
		2) Entrate per Titoli, Tipologie, Categorie;		
		3) FCDE (Fondo Crediti Dubbia Esigibilità)		
		4) Accertamenti 2017 e anni precedenti imputati nel 2018 e seguenti;		
		5) SPESE		
		6) Riepilogo spese per Missioni;		
		7) Spese Correnti per macroaggregati – Impegni -		
		8) Spese Correnti per macroaggregati – Pagamenti C/Competenza;		
		9) Spese Correnti per macroaggregati – Pagamenti C/Residui;		
		10) Spese Conto Capitale – Impegni - ;		
		11) Spese Conto Capitale – Pagamenti C/Competenza -;		
		12) Spese Conto Capitale – Pagamenti C/Residui -;		
		13) Rimborso Prestiti;		
		14) Conto Terzi e Partite di Giro;		

		<p>15) Riepilogo Spese per Titoli e macroaggregati;</p> <p>16) FPV (Fondo Pluriennale Vincolato);</p> <p>17) Impegni Pluriennali;</p> <p>18) Quadro Generale Riassuntivo 2017;</p> <p>19) Equilibri di Bilancio;</p> <p>20) Piano dei Conti – Entrate - ;</p> <p>21) Piano dei Conti – Uscite -;</p> <p>22) Attestazioni debiti fuori bilancio e passività potenziali al 31.12.2017 – Responsabili area 1-2-3-4;</p> <p>23) Risultato di Amministrazione – Rendiconto 2017 - ;</p> <p>24) Indicatore Tempestività Pagamenti anno 2017;</p> <p>25) Parametri Enti Deficitari;</p> <p>26) Parametri Enti Deficitari – Modello - ;</p> <p>27) Allegato 2a Art. 8 C.1 DL 24.04.2014 N. 66 – Entrate - ;</p> <p>28) Allegato 2b Art. 8 C.1 DL 24.04.2014 N. 66 – Uscite - ;</p> <p>29) Conto del Tesoriere 2017;</p> <p>30) Indicatori Sintetici D. Lgs. 118/2011 Rendiconto 2017;</p> <p>31) Piano Indicatori di Bilancio All. 2a – Rendiconto 2017;</p> <p>32) Piano Indicatori di Bilancio All. 2b – Rendiconto 2017;</p> <p>33) Piano Indicatori di Bilancio All. 2c – Rendiconto 2017;</p> <p>34) Piano Indicatori di Bilancio All. 2d – Rendiconto 2017;</p> <p>35) Piano Indicatori di Bilancio All. 2e – Quadro Sinottico - Rendiconto 2017;</p> <p>36) Relazione al Rendiconto di Gestione 2017;</p> <p>37) Conto Economico;</p> <p>38) Conto Patrimoniale;</p> <p>39) Prospetto di Conciliazione;</p> <p>40) Elenco Residui Attivi al 31.12.2017;</p> <p>41) Elenco Residui Passivi al 31.12.2017;</p> <p>42) Pareggio di Bilancio – Prospetto monitoraggio 2° semestre 2017;</p> <p>43) Certificato Pareggio di Bilancio 2017 inviato al MEF;</p> <p>44) Inventario Generale Beni Mobili e Immobili – Delibera G.M. n. 27 del 24.04.2018 -;</p> <p>44a) elenco beni mobili</p> <p>44b) elenco beni immobili;</p> <p>45a) Conto Giudiziale 2017 – Agente Contabile – Determinaz. Resp.Area P.O.2 n. 118 del 27.04.2018;</p> <p>45b) Conto Giudiziale 2017 – Agente Contabile – Determinaz. Resp.Area P.O.2 n. 119 del 27.04.2018;</p>	
--	--	--	--

		<p>45c) Conto Giudiziale 2017 – Agente Contabile – Determinaz. Resp.Area P.O.2 n. 120 del 27.04.2018;</p> <p>45d) Conto Giudiziale 2017 – Agente Contabile – Determinaz. Resp.Area P.O.2 n. 121 del 27.04.2018;</p> <p>45e) Conto Giudiziale 2017 – Agente Contabile – Determinaz. Resp.Area P.O.2 n. 122 del 27.04.2018;</p> <p>45f) Conto Giudiziale 2017 – Conto del Tesoriere – Determinaz.Resp.Area P.O.2 n. 123 del 27.04.2018;</p> <p>46) Report Spese di Rappresentanza 2017;</p> <p>47) Indirizzi Internet di pubblicazione Rendiconti e Bilanci Società Partecipate;</p> <p>48) Delibera G. M. n. 74 del 07.12.2017 – Destinaz.proventi sanz.violaz. C.d.S. – Art. 208 D.Lgs. 285/92;</p> <p>49) Delibera G. M. n. 64 del 04.10.2018 – Piano Triennale fabbisogno del personale e ricognizione situazione organizzativa Anno 2017;</p> <p>50) Report rimborso spese missioni Amministratori;</p> <p>51) SIOPE – Elenco Ordinativi Entrate per Codici di Bilancio;</p> <p>51a) SIOPE – Elenco ordinativi Entrate per Codici di Bilancio (SIOPE) – Totali ;</p> <p>52) SIOPE - Elenco Mandati per Codici di Bilancio - ;</p> <p>52a) SIOPE - Elenco Mandati per Codici di Bilancio – Totali - ;</p> <p>Approvare la relazione illustrativa della Giunta Comunale al rendiconto della gestione 2017, ai sensi del 6 comma dell'art. 151 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.</p> <p>Dare atto che:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dal prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione anno 2017, emerge un disavanzo da ripianare pari ad € -4.150.400,54, scaturente dagli accantonamenti previsti dalla legge e relativi al FCDE, Fondo contenzioso ed altri accantonamenti; - il suddetto disavanzo, data la situazione finanziaria dell'ente e le accertate condizioni di criticità del bilancio comunale non è ripianabile ai sensi di quanto previsto dall'art. 188 del D.Lgs. 267/2000; - al fine di pervenire al ripianamento del disavanzo accertato ed al risanamento finanziario dell'ente mediante la eliminazione delle condizioni di criticità rilevate ed accertate, anche in termini di cassa, si ritiene dover attivare le procedure previste dall'art. 243/bis del TUEL, nel periodo massimo consentito dalla legge; <p>Disporre che lo schema di rendiconto venga depositato e messo a</p>	
--	--	--	--

			disposizione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale nominato con D.A. n° 244 del 06.09.2018 entro il termine non inferiore a venti giorni stabilito dal regolamento di contabilità. Disporre che il medesimo schema di rendiconto sia prontamente trasmesso all'Organo di revisione economico-finanziaria, per la presentazione della relazione di competenza.	
77	15/11/2018	Quantificazione delle somme destinate al pagamento di spese previste dall'art. 159 del D. Lgs. 267/2000 - Periodo relativo al semestre Gennaio/Giugno 2019 - Somme non soggette ad esecuzione forzata-	Per il semestre Gennaio/Giugno 2019 , sono quantificati gli importi delle somme destinate ai fini previsti dall'art.159 del D.L.vo 18.08.2000 n.267 pari a € 1.589.799,95 e, quindi, non soggette ad esecuzione forzata e valido per il 1° semestre 2019 .	15/11/2018
78	19/11/2018	Interventi di somma urgenza per il ripristino dell'impermeabilizzazione della copertura del palazzo comunale - Approvazione verbale somma urgenza, perizia giustificativa, regolarizzazione della spesa ed assegnazione somme. CIG: ZDA25B36C7-	Approvare: - il <u>verbale di sopralluogo ed accertamento</u> dell' 08.11.2018 redatto, ai sensi dell'art. 163 del D.Lgs. 50/2016, dal Responsabile dell'Area P.O. 3 del Comune per l'esecuzione dei lavori di somma urgenza indicati in oggetto; - <u>la perizia giustificativa dei lavori di somma urgenza</u> indispensabili per eliminare lo stato di pericolo di cui alla deliberazione, approntata dall'Area P.O. 3 in data 12.11.2018 che riporta una spesa complessiva di euro 46.860,00: Regolarizzare la spesa complessiva di euro 46.860,00, cagionata da eventi eccezionali ed imprevedibili, che si rende necessaria per evitare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente, facendo ricorso alla disponibilità finanziaria prevista nel capitolo 54140 - "Acquisizione/manutenzione straordinaria fabbricati" - della gestione provvisoria 2018; Assegnare la somma di euro 46.860,00 al Responsabile dell'Area P.O. 3 del Comune per l'esecuzione dei lavori di somma urgenza indicati in oggetto; Dare atto che, in presenza della predetta capienza finanziaria, non occorre sottoporre al Consiglio Comunale la presente deliberazione ai sensi dell'art. 191, comma 3, in base al quale, per i lavori di somma urgenza, l'intervento del Consiglio Comunale è previsto solo nel caso in cui "i fondi specificatamente previsti in bilancio si dimostrino insufficienti"; Provvedere al pagamento dei lavori, una volta regolarmente conclusi e contabilizzati, su presentazione di regolare fattura emessa dalla ditta incaricata, opportunamente controllata e liquidata dal Responsabile	20/11/2018

			dell'Area P.O. 3 – Governo del Territorio.	
79	19/11/2018	Progetto dei "lavori di manutenzione straordinaria del campo di calcio" - Cantiere regionale di lavoro per disoccupati da istituire ai sensi dell'art. 15, c. II della L.R. 17 marzo 2016, n. 3 - Approvazione-	<p>Approvare in via amministrativa il progetto dei “lavori di manutenzione straordinaria del campo di calcio” da realizzare attraverso l’istituzione di un cantiere di lavoro ai sensi dell’art. 15 comma II della L.R. 17 marzo 2016, n. 3, che è stato redatto in data 14.11.2018 dall’Ing. Assenza Giovanni, per l’importo complessivo di euro 122.864,00;</p> <p>Dare atto che il precitato progetto si compone dei seguenti elaborati:</p> <p>tav. 1 Corografia della zona con indicazione dell’opera, tav. 2 Relazione tecnica, tav. 3a Elaborato grafico - stato di fatto, tav. 3b Elaborato grafico – interventi, tav. 4 Particolari costruttivi, tav. 5 Computo metrico estimativo, tav. 6 Calcolo analitico fabbisogno manodopera, tav. 7 Preventivo di spesa, tav. 8 Documentazione fotografica,</p> <p>Dare mandato al Responsabile dell’Area P.O. 3 di predisporre i relativi atti necessari affinché il Sindaco possa produrre istanza di finanziamento dell’intervento, all’Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro.</p> <p>Autorizzare il Sindaco a produrre la relativa istanza, da inoltrare nel rispetto delle procedure e termini stabiliti dall’ Avviso approvato con D.D.G. n. 9483 del 09.08.2018.</p>	20/11/2018
80	19/11/2018	Destinazione quota proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni al codice della strada Art. 208 D.Lvo 285/92-	<p>Destinare con riferimento all’esercizio finanziario 2018 ed ai sensi dell’art. 208 del Decreto Legislativo n. 285 del 30/04/1992 e s.m.i., la quota vincolata del 50% delle sanzioni amministrative pari a Euro 3.500,00 come segue:</p> <p>a) il 35 % alle finalità di cui alla lett. a) del comma 4 dell’art. 208 C.d.S. interventi di sostituzione, manutenzione, ammodernamento di segnaletica stradale: € 1.225,00;</p> <p>b) il 25 % alle finalità di cui alla lettera c) del comma 4 art. 208 C.d.S. – miglioramento della sicurezza stradale con interventi di manutenzione stradale di proprietà comunale, assistenza e previdenza per un totale pari a € 875,00;</p> <p>c) il 40 % alle finalità di cui alla lettera b) del comma 4 art. 208 C.d.S. – potenziamento attività di controllo circolazione stradale tramite l’acquisto di automezzi, mezzi e attrezzature per il Servizio di Polizia Municipale pari a : € 1.400,00;</p>	20/11/2018

			<p>Destinare il restante 50 % alle stesse finalità di cui alla predetta lettera c) per un importo pari a € 3.500,00.</p> <p>Dare atto che le somme da utilizzare per lo scopo, risultano allocate nei capitoli di spesa 9431 – codice di bilancio 3.02.01.01.001 – acquisto beni ed attrezzature con proventi del C. d. S. e capitolo 9535 – codice di bilancio 03.01-1.03.02.99 - servizi – Polizia Municipale del bilancio 2017/2019 parte relativa al 2018.</p>	
81	19/11/2018	Lavori di somma urgenza per il ripristino della funzionalità dell'impianto di riscaldamento dell'edificio della scuola media "F. Polizzi". Approvazione verbale e perizia giustificativa (art. 163 del D.Lgs.50/2016) regolarizzazione della spesa e assegnazione somme-	<p>Approvare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - il <u>verbale di sopralluogo ed accertamento del 12.11.2018</u> redatto, ai sensi dell'art. 163 del D.Lgs. 50/2016, dal Responsabile dell'Area P.O. 3 del Comune per l'esecuzione dei lavori di somma urgenza indicati in oggetto; - La <u>perizia giustificativa</u> dei lavori di somma urgenza indispensabili per ripristinare la funzionalità dell'impianto di riscaldamento dell'edificio scolastico della scuola media statale "F. Polizzi" sito nella via Cav. di Vittorio Veneto, approntata dal Responsabile dell'Area P.O. 3 in data 16.11.2018 che riporta una spesa complessiva stimata in euro 13.402,00 <p>Regolarizzare la spesa complessiva di euro 13.402,00 cagionata da eventi eccezionali ed imprevedibili che si rende necessaria per evitare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente, facendo ricorso alla disponibilità finanziaria prevista nel capitolo 54140 "acquisizione/manutenzione straordinaria fabbricati" della gestione provvisoria 2018.</p> <p>Assegnare la somma di euro 13.402,00 al Responsabile dell'Area P.O.3 del Comune per l'esecuzione dei lavori di somma urgenza indicati in oggetto.</p> <p>Dare atto che, in presenza della predetta capienza finanziaria, non occorre sottoporre al Consiglio Comunale la deliberazione in oggetto ai sensi dell'art. 191, comma 3, in base al quale, per i lavori di somma urgenza, l'intervento del Consiglio Comunale è previsto solo nel caso in cui "i fondi specificatamente previsti in bilancio si dimostrino insufficienti".</p> <p>Provvedere al pagamento dei lavori, una volta regolarmente conclusi e contabilizzati, su presentazione di regolare fattura emessa dalla ditta incaricata, opportunamente controllata e liquidata dal Responsabile dell'Area P.O. 3 – Governo del Territorio.</p>	20/11/2018
82	19/11/2018	Sottoscrizione del protocollo d'Intesa con l'Osservatorio Locale di Area, le Istituzioni scolastiche e gli Enti locali,	<p>Prendere atto del contenuto e delle finalità del Protocollo Interistituzionale richiamato in oggetto.</p> <p>Disporre che, per conto del Comune di Serradifalco, per la</p>	22/11/2018

		finalizzato alla prevenzione dei fenomeni di dispersione scolastica, disagio infanto giovanile e insuccesso scolastico-	sottoscrizione del predetto documento venga delegato la d.ssa Enza Surrenti, Assessore ai Servizi alla Persona, Scolastici e Culturali.						
83	22/11/2018	Integrazione oraria per personale a part time, in conseguenza di carenze funzionali di alcuni servizi facenti parte dell'Area di P.O.1-	<p>Disporre l'integrazione oraria in favore del seguente personale facente parte dell'Area di P.O.1:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lovalente Maria Lina – dipendente a tempo determinato – part time ex art. 25 l.r. 21/2003, per la quale si richiede un incremento orario di 6 ore settimanali; - Aronica Giovanna, dipendente a tempo determinato – part time ex art. 25 l.r. 21/2003, per la quale si richiede un incremento orario di 14 ore settimanali; - Vilardo Calogero, dipendente a tempo determinato – part time ex artt. 11 e 12 l.r. 85/1995, per il quale si richiede un incremento orario di 10 ore settimanali; - Trapani Maria Anna – lavoratrice ASU , in possesso di titolo di studio di scuola superiore di 2° grado, per la quale si richiede un incremento orario di 12 ore settimanali <p>Dare mandato al Responsabile dell'Area di P.O.2 – Ufficio del Personale di assumere i provvedimenti di competenza affinché al personale suddetto venga ad essere disposta l'integrazione oraria, a decorrere dal 1 dicembre p.v., sino al 31/12/2018;</p> <p>Dare atto che la prosecuzione dell'integrazione lavorativa, per l'anno 2019 sarà disposta con apposita direttiva del Sindaco, in coerenza con altri e analoghi provvedimenti precedentemente adottati dalla Giunta comunale;</p> <p>Disporre che il responsabile dell'area di P.O.1, nell'ambito delle proprie competenze gestionali utilizzi, anche mediante la mobilità temporanea interna alla predetta Area, il personale alla stessa assegnato per una più efficace gestione dei servizi più carenti.</p>	22/11/2018					
84	22/11/2018	Affidamento di servizi e/o funzioni, in forma esclusiva, all'Unione dei Comuni Terre di Collina per l'anno 2017 - presa d'atto-	<p>Dare atto che questo Comune ha affidato all'Unione i servizi e/o funzioni elencati nel seguente prospetto, in forma esclusiva, per l'anno 2017:</p> <table border="1"> <tr> <td>Controllo sanitario del personale con medico di base</td> </tr> <tr> <td>Contenzioso e consulenza legale dei singoli comuni</td> </tr> <tr> <td>Progettazione e gestione servizi informatici standardizzati e in rete</td> </tr> <tr> <td>Sviluppo economico</td> </tr> <tr> <td>Centrale unica di committenza</td> </tr> </table>	Controllo sanitario del personale con medico di base	Contenzioso e consulenza legale dei singoli comuni	Progettazione e gestione servizi informatici standardizzati e in rete	Sviluppo economico	Centrale unica di committenza	22/11/2018
Controllo sanitario del personale con medico di base									
Contenzioso e consulenza legale dei singoli comuni									
Progettazione e gestione servizi informatici standardizzati e in rete									
Sviluppo economico									
Centrale unica di committenza									

			Servizio assistente sociale Trasmettere copia dell'atto, a corredo dell'istanza di contributo – anno 2017 – quale allegato previsto al punto A1lett. F di cui all'avviso approvato con D.A. n. 7 del 31/01/2018, pubblicato sulla G.U.R.S. n. 8 del 16 febbraio 2018, dell'Assessorato regionale Autonomie locali e Funzione Pubblica.	
85	29/11/2018	Approvazione della bozza di contratto di servizio con la ditta Traina S.r.l., con sede legale a Cammarata in via Bonfiglio n. 20, per il servizio di conferimento della frazione organica-	Approvare la bozza di contratto tra il Comune di Serradifalco e la ditta Traina S.r.l. titolare dell'impianto di stoccaggio di C.da Sparacia nel territorio del Comune di Cammarata (AG), per il servizio di smaltimento dei rifiuti organici prodotti nel territorio comunale; Autorizzare il Responsabile dell'Area P.O. 3 alla sottoscrizione del medesimo contratto con la ditta Traina S.r.l., per l'erogazione del servizio di smaltimento dei rifiuti organici prodotti nel territorio comunale; Dare atto che le somme per la copertura delle spese derivanti dal predetto contratto risultano ricomprese nel capitolo 29400 del bilancio 2017-2019 della quale il Responsabile dell'Area P.O.2 attesta la disponibilità ai sensi dell'articolo 183, comma 2, lettera c) del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.	29/11/2018
86	29/11/2018	Negoziazione assistita promossa dall'avv. Laura Ausilia Di Benedetto ai sensi della legge 162/2014, per risarcimento danni richiesti da F.R. a seguito di caduta accidentale nel marciapiede di via De Gasperi, civ. 6. Indicazioni per il legale di fiducia-	Non aderire alle richieste risarcitorie formulate dall'avv. Laura Ausilia Di Benedetto del foro di Caltanissetta per conto della Sig.ra F.R. nel corso dell'incontro del 23.11.2018, relativo al procedimento di negoziazione assistita in oggetto indicato. Incaricare il Responsabile dell'Area di P.O.3 del Comune di comunicare la predetta decisione all'Avvocato Mastrosimone che rappresenta il Comune nella negoziazione in parola.	29/11/2018
87	06/12/2018	Integrazione oraria al personale a tempo determinato e part time facente parte dell'Ufficio Personale Area P.O. 2-	Disporre l'integrazione oraria in favore della dipendente G. C. - dipendente a tempo determinato – part time ex art. 25 l.r. 21/2003, di 12 ore settimanali; Dare mandato al Responsabile dell'Area di P.O.2 – Ufficio del Personale di assumere i provvedimenti di competenza affinché al personale suddetto venga ad essere disposta l'integrazione oraria per tutto il mese di dicembre 2018; Dare atto che la prosecuzione dell'integrazione lavorativa, per l'anno 2019, così come sopra indicata, sarà disposta con apposita direttiva del Sindaco, in coerenza con altri analoghi provvedimenti precedentemente adottati dalla Giunta comunale; Disporre che il responsabile dell'area di P.O.2, nell'ambito delle proprie competenze gestionali utilizzi, anche mediante la mobilità temporanea	06/12/2018

			interna alla predetta Area, il personale alla stessa assegnato per una più efficace gestione dei servizi più carenti.	
88	06/12/2018	Atto di indirizzo per il conferimento della cittadinanza onoraria al Sindaco di Riace, sig. Domenico Lucano-	L'Amministrazione da indirizzo ai competenti uffici comunali per l'avvio del procedimento di riconoscimento della cittadinanza onoraria di Serradifalco al Sindaco di Riace, Domenico Lucano.	06/12/2018
89	11/12/2018	Anticipazione di Tesoreria per l'anno 2019 e utilizzo entrate a destinazione vincolata (Artt. 195 e 222 D. Lgs. 267/2000) – Autorizzazione-	Autorizzare l'anticipazione di Tesoreria contenuta nei limiti dei tre dodicesimi delle entrate pari ad Euro 910.458,66 afferenti ai primi tre titoli del bilancio d'entrata di questo Comune pari ad Euro 3.641.834,65 accertati nell'anno 2017, da attivare secondo le necessità dell'Ente conformemente alle citate disposizione del T.U. Enti Locali e della Convenzione di Tesoreria stipulata con Unicredit S.p.A.; Dare atto che le operazioni contabili avverranno in entrata al capitolo 96000 codice di bilancio 7.01.01.01.001 "Anticipazione di Tesoreria" ed in uscita al capitolo 99100 codice di bilancio 60.01.- 5.01.01.01.001 "Restituzione anticipazione di Tesoreria" dell'esercizio finanziario 2019 ove è previsto adeguato finanziamento; Regolare detta anticipazione per come previsto dalle condizioni stabilite con la vigente convenzione di Tesoreria; Dare atto che con separata determinazione del responsabile dell'Area Finanziaria P.O. 2 sarà assunto l'impegno di spesa per i relativi interessi che decorrono dall'effettivo utilizzo delle somme; Autorizzare l'Unicredit S.p.A. – Tesoreria Comunale – a ritenere ed incamerare all'atto delle prime riscossioni delle entrate la somma occorrente alla estinzione dell'anticipazione in questione, per sorte capitale ed interessi; Disporre, in caso di necessità, l'utilizzo in termini di cassa di entrate aventi specifica destinazione per il finanziamento di spese correnti.	11/12/2018
90	11/12/2018	Integrazione atto G.C. n.88 del 6 dicembre 2018 avente ad oggetto: "Atto di indirizzo per il conferimento della cittadinanza onoraria al Sindaco di Riace, Sig. Domenico Lucano"-	Ad integrazione della deliberazione della Giunta Comunale n. 88 del 6 dicembre 2018, dare atto che l'iniziativa di questo Sindaco proponente, di esprimere "solidarietà e fiducia piena" a Mimmo Lucano, Sindaco di Riace, ed ammirazione per l'esperienza Riace, sistema di accoglienza studiato nel mondo che ha contribuito a rimettere al centro del dibattito sul tema migranti la centralità della Persona e della dignità umana", è stata assunta non solo su invito della rete delle città in comune, ma anche e preminentemente su indicazione del movimento per la cultura politica "A Strata Nova" costituito ed attivo in Serradifalco.	11/12/2018
91	13/12/2018	Proroga del servizio di Tesoreria comunale per l'anno 2019 - UNICREDIT SpA Agenzia Umberto I	Approvare la richiesta di una proroga della vigente convenzione del servizio di Tesoreria con l'UNICREDIT S.p.A. per l'anno 2019, nelle more dell'espletamento di una nuova gara per l'affidamento del servizio.	13/12/2018

		di Caltanissetta-		
92	20/12/2018	Adesione alla negoziazione assistita promossa dall'avv. Leonardo Costa in ordine a due procedimenti ai sensi della legge 162/2014, relativamente al diritto al risarcimento danni per circolazione stradale a seguito di sinistri occorsi a due distinti cittadini. Approvazione di schema disciplinare di incarico e lettera di richiesta preventivo-	Aderire al procedimento di negoziazione assistita ex art. 2 del d.l. n. 132/2014 proposti dall'avv. Leonardo Costa del foro di Caltanissetta. Approvare lo schema di lettera per la richiesta di preventivo. Approvare lo schema di disciplinare di incarico che sarà sottoscritto con il professionista che avrà prodotto l'offerta con il maggiore ribasso percentuale unico in ordine al compenso da pagare per ogni singola negoziazione, con l'intesa che laddove non si dovesse raggiungere la convenzione di negoziazione assistita per uno o più procedimenti, il comune affiderà al medesimo legale l'incarico di assistenza in giudizio, previa adozione di apposito provvedimento deliberativo di assegnazione delle somme, dedotte le somme già liquidate al professionista per l'assistenza alla negoziazione, e con il medesimo ribasso operato per il compenso della negoziazione; Dare mandato al Responsabile dell'Area di P.O.1 la cura dei procedimenti per l'individuazione di un unico legale a cui affidare le negoziazioni assistite, assegnando per lo scopo la complessiva somma di € 980,00 a valere sul capitolo 1270 del codice di bilancio 01.02-1.03.02.99.002 dell'anno di riferimento 2019, del bilancio 2017/2019, ai sensi del D.lgs. 118/2011, tenuto conto che la procedura in parola andrà ad avviarsi nel corso del 2019.	20/12/2018
93	20/12/2018	Interventi di somma urgenza per l'eliminazione di infiltrazioni di acqua piovana nella copertura dell'autoparco comunale e risanamento dei pilastri - Approvazione verbale somma urgenza, perizia giustificativa, regolarizzazione della spesa ed assegnazione somme-	approvare: - il <u>verbale di sopralluogo ed accertamento</u> del 11.12.2018 redatto, ai sensi dell'art. 163 del D.Lgs. 50/2016, dal Responsabile dell'Area P.O. 3 del Comune per l'esecuzione dei lavori di somma urgenza indicati in oggetto; - la <u>perizia giustificativa dei lavori di somma urgenza</u> sopra indicati ed indispensabili per eliminare lo stato di pericolo, approntata dall'Area P.O. 3 in data 17.12.2018 che riporta una spesa complessiva di euro 17.455,00 Regolarizzare la spesa complessiva di euro 17.455,00, cagionata da eventi eccezionali ed imprevedibili, che si rende necessaria per evitare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente, facendo ricorso alla disponibilità finanziaria prevista nel capitolo 54140 - "Acquisizione/manutenzione straordinaria fabbricati" - della gestione provvisoria 2018. Assegnare la somma di euro 17.455,00 al Responsabile dell'Area P.O. 3 del Comune per l'esecuzione dei lavori di somma urgenza indicati in oggetto.	20/12/2018

			<p>Dare atto che, in presenza della predetta capienza finanziaria, non occorre sottoporre al Consiglio Comunale la presente deliberazione ai sensi dell'art. 191, comma 3, in base al quale, per i lavori di somma urgenza, l'intervento del Consiglio Comunale è previsto solo nel caso in cui "i fondi specificatamente previsti in bilancio si dimostrino insufficienti"</p> <p>Provvedere a quantificare la spesa a consuntivo ed al pagamento dei lavori, una volta regolarmente conclusi e contabilizzati, su presentazione di regolare fattura emessa dalla ditta incaricata, opportunamente controllata e liquidata dal Responsabile dell'Area P.O. 3 – Governo del Territorio.</p>	
94	20/12/2018	Inventario dei beni mobili ed immobili - aggiornamento al 31/12/2017 - Approvazione-	Approvare l'inventario dei beni mobili ed immobili del Comune di Serradifalco, alla data del 31/12/2017 sulla base del D.Lgs.267/2000 di cui agli allegati A) e B) alla deliberazione.	20/12/2018
95	20/12/2018	Istituzione della commissione consultiva per il servizio di noleggio con conducente (NCC) di autovetture fino a nove posti e nomina dei componenti-	<p>Istituire la Commissione Comunale Consultiva per il servizio di Noleggio Con Conducente di autovetture, ai sensi dell'art. 4, comma 4 dellaL. n. 21/92 nella seguente composizione:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sig. Matteo Lamberti, nella qualità di Responsabile dell'Area P.O. 4 - Edilizia e S.U.A.P. del Comune di Serradifalco (Presidente); - Sig. Butticè Gaetano Diego, nella qualità di Responsabile del Servizio di Polizia Municipale del Comune di Serradifalco (Componente); - Sig. Dibenedetto Maurizio (supplente il Sig. La Marca Antonino) in rappresentanza dell'Unione Sindacale di Base (Componente); - Sig. Mauro Ferri (supplente il Sig. Buonadonna Giuseppe), in rappresentanza dell'Associazione Nazionale Imprese Trasporto Viaggiatori (Componente); - Sig. Melaragno Raffaello, in rappresentanza del Movimento Italiano Tassisti (Componente); - Sig. Sciacca Angelo (supplente il Sig. Esposito Paolo), in rappresentanza del Sindacato Italiano Libero Trasporti (Componente); - Sig. Lombardi Andrea Umberto in rappresentanza della Confederazione Autonoma Sindacati Artigiani; <p>Sig.ra Dell'Utri Daniela, in rappresentanza del Codacons (Componente);</p> <p>Dare atto che la Commissione dura in carica quattro anni a far tempo della esecutività della deliberazione di nomina ed i relativi componenti</p>	20/12/2018

			potranno essere sostituiti in ogni momento per dimissioni o per iniziativa dell'Ente/dell'Associazione che li ha designati.	
96	20/12/2018	Prosecuzione del rapporto di lavoro fino al 31 dicembre 2019 dei dipendenti a tempo determinato impiegati presso questo Ente e inseriti nell'elenco di cui all'art.30, comma 1, della legge regionale n.5/2014 e s.m.i.-	Disporre, la prosecuzione sino al 31.12.2019, senza soluzione di continuità, dei rapporti di lavoro a tempo determinato e parziale in essere presso questo Ente dei soggetti aventi titolo; Dare mandato al Responsabile dell'Area P.O. 2, di avanzare richiesta all'Assessorato Regionale alla Autonomie Locali e alla funzione pubblica, per ottenere il contributo regionale, a valere del "Fondo Straordinario".	20/12/2018
97	28/12/2018	Interventi di somma urgenza per il ripristino della percorribilità della strada interpoderale Cusatino-Pipitaro - Approvazione verbale somma urgenza, perizia giustificativa, regolarizzazione della spesa. CIG: Z902679F29	Approvare: - il verbale di sopralluogo ed accertamento del 21.12.2018 redatto, ai sensi dell'art. 163 del D.Lgs. 50/2016, dal Responsabile dell'Area P.O. 3 del Comune per l'esecuzione dei lavori di somma urgenza indicati in narrativa; - la perizia giustificativa dei lavori di somma urgenza sopra indicati ed indispensabili per eliminare lo stato di pericolo di cui in narrativa, approntata dall'Area P.O. 3 in data 21.12.2018 che riporta una spesa complessiva di euro 5.368,00 ripartiti come indicato nel quadro economico di cui alla deliberazione. regolarizzare la detta spesa complessiva di euro 5.368,00, cagionata da eventi eccezionali ed imprevedibili, resasi necessaria per evitare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente, facendo ricorso alla disponibilità finanziaria prevista nel capitolo 72131 – "manutenzione straordinaria di beni immobili comunali" della gestione provvisoria 2018; dare atto che, in presenza della predetta capienza finanziaria, non occorre sottoporre al Consiglio Comunale la presente deliberazione ai sensi dell'art. 191, comma 3, in base al quale, per i lavori di somma urgenza, l'intervento del Consiglio Comunale è previsto solo nel caso in cui " i fondi specificatamente previsti in bilancio si dimostrino insufficienti"; provvedere a quantificare la spesa a consuntivo ed al pagamento dei lavori, una volta regolarmente conclusi e contabilizzati, su presentazione di regolare fattura emessa dalla ditta incaricata, opportunamente controllata e liquidata dal Responsabile dell'Area P.O. 3 – Governo del Territorio.	29/12/2018

--	--	--	--	--