



# COMUNE DI SERRADIFALCO

Provincia Regionale di Caltanissetta

## COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 75 DEL 05-09-2013

**OGGETTO:** Programma triennale per la trasparenza e l'integrita'.

L'anno **duemilatredici** il giorno **cinque** del mese di **settembre** alle ore **09:30** in Serradifalco nella sala delle adunanze del Palazzo Municipale, in seguito a convocazione nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno.

Dei Signori Componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

<b>Avv. GIUSEPPE MARIA DACQUI'</b>	<b>Sindaco</b>	<b>P</b>
<b>Rag. FRANCESCO VALENTI</b>	<b>Assessore</b>	<b>A</b>
<b>Ins. CONCETTA MARIA RITA GIBALDI</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>Prof. PASQUALINO LALUMIA</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>

ne risultano presenti n. 3 e assenti n. 1

Assume la presidenza il Signor Avv. GIUSEPPE MARIA DACQUI' in qualità di Sindaco

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE del Comune Dott.ssa VALENTINA LA VECCHIA

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.



# COMUNE DI SERRADIFALCO

Provincia Regionale di Caltanissetta

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 85 DEL 22-08-2013

Ufficio: C.E.D./UFFICIO EUROPA

Oggetto: Programma triennale per la trasparenza e l'integrità.-

### IL SINDACO

#### **Premesso :**

- che il decreto legislativo 27.10.2009, n. 150 ha introdotto nuovi ed ulteriori adempimenti in capo agli Enti locali;
- che in particolare l'art. 11 comma 2 dispone che ogni amministrazione, sentite le associazioni rappresentate nel Consiglio nazionale dei consumatori e degli utenti, adotta un Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, da aggiornare annualmente, che indica le iniziative previste per garantire:
  - un adeguato livello di trasparenza, anche sulla base delle linee guida elaborate dalla commissione di cui all'art. 13;
  - la legalità e lo sviluppo della cultura dell'integrità;
- che il comma 3 del medesimo articolo dispone che le amministrazioni pubbliche garantiscono la massima trasparenza in ogni fase del ciclo di gestione della performance;

#### **Considerato :**

- che ai sensi dell'art. 13 comma 6 lettera e ) del citato D.Lgs n. 150 del 27 ottobre 2009, la Commissione CIVIT , con delibera 23. 09. 2010 n. 105 , ha approvato le linee guida per la predisposizione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità di cui all'art. 11 commi 2 e 8 lettera a) del decreto;
- che il Programma ed i suoi aggiornamenti deve essere adottato entro e non oltre il 31 gennaio di ogni anno;
- che l'art. 15 comma 2 lettera d ) del D.Lgs 150/2009, prevede che sia l'organo di indirizzo politico amministrativo di ciascuna Amministrazione a definire il Programma triennale per la trasparenza ed integrità e gli eventuali aggiornamenti annuali;

#### **Dato atto :**

- che come si evince dalle linee guida di cui alla delibera CIVIT 105/2010 paragrafo 4.1.4, occorre designare un dirigente che sia il referente non solo del procedimento di formazione, adozione ed attuazione del Programma , ma dell'intero processo di realizzazione di tutte le iniziative volte, nel loro complesso, a garantire un adeguato livello di trasparenza nonché la legalità e lo sviluppo della cultura dell'integrità;
- che tale designazione risulta rilevante anche ai fini dell'applicazione delle misure sanzionatorie previste dall'art. 1 comma 9 del D.Lgs 150 del 2009, in caso di mancata adozione e realizzazione del Programma o di mancato assolvimento degli obblighi di

pubblicazione previsti dai precedenti commi 5 e 8;

**Ritenuto** opportuno designare il Segretario Comunale quale referente in materia;

**Visti :**

- la delibera CIVIT 105/2010
- il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi
- lo Statuto Comunale
- il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150

### **PROPONE**

1. di approvare , ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990, le motivazioni in fatto ed in diritto meglio specificate in premessa e facenti parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di approvare – ai fini del rispetto delle disposizioni dell'art. 11 commi 2 e 8 del decreto - legislativo 27 ottobre 2009 n. 150 – il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità di cui al citato art. 11 ( All. A), secondo le linee guida stabilite dalla Commissione CIVIT di cui all'art. 13 comma 6 lettera e ) del citato decreto, parte integrante e sostanziale del presente atto;
3. di dare atto che in ottemperanza alle linee guida fissate, il programma ed il relativo stato di attuazione verranno pubblicati nella sezione del sito web del Comune denominata "Trasparenza , valutazione e merito" almeno in un formato aperto e standardizzato;
4. di dare atto altresì che si provvederà annualmente alla pubblicazione degli aggiornamenti annuali precisando che le versioni del programma degli anni precedenti verranno lasciate a disposizione sul sito e rese accessibili tramite link;
5. di dare atto che per quanto riguarda lo stato di attuazione del programma lo stesso verrà pubblicato periodicamente e comunque almeno semestralmente;
6. di dare atto che in ottemperanza alle linee guida di cui alla delibera CIVIT 105/2010 paragrafo 4.1.4., occorre procedere alla designazione di un dirigente che sia il referente non solo del procedimento di formazione, adozione ed attuazione del Programma , ma dell'intero processo di realizzazione di tutte le iniziative volte, nel loro complesso , a garantire un adeguato livello di trasparenza nonché la legalità e lo sviluppo della cultura dell'integrità;
7. di designare il Segretario Comunale quale referente in materia;
8. di dare atto che tale designazione risulta rilevante anche ai fini dell'applicazione delle misure sanzionatorie previste dall'art. 11 comma 9 del D.Lgs 150 del 2009, in caso di mancata adozione e realizzazione del Programma o di mancato assolvimento degli obblighi di pubblicazione previsti dai precedenti commi 5 e 8;
9. di trasmettere il presente provvedimento ai responsabili di Area P.O., al fine di dare massima ed immediata attuazione al suddetto programma;
10. di dichiarare con separata votazione l'atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 12, comma 2, L.R. 44/91 s.m.i.

Serradifalco, li 22/08/2013

IL PROPONENTE  
F.to Avv. Giuseppe Maria Dacqui

## **PARERI**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 della L.R. 23.12.2000. n° 30, si esprime parere **Favorevole** in ordine alla Regolarita' tecnica sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto.

Li, 03-09-2013

**IL RESPONSABILE AREA P.O.**  
F.to Dott. LUIGI PETIX

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 della L.R. 23.12.2000. n° 30, si esprime parere **Favorevole** in ordine alla Regolarita' contabile sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto.

Li, 03-09-2013

**IL RESPONSABILE AREA FINANZIARIA**  
F.to Dott. ELIO ANGELO CIRRITO

## **LA GIUNTA COMUNALE**

**VISTA** la proposta di deliberazione corredata dei pareri favorevoli di cui alla L.R. 23.12.2000, n° 30;

**VISTO** il D.Lgs. 18.08.2000, n° 267 e s.m.i.;

**VISTO** lo Statuto comunale;

**VISTO** il vigente regolamento comunale di contabilità;

**VISTO** l'esito della votazione;

### **DELIBERA**

**DI APPROVARE** la proposta di deliberazione sopra riportata adottando il relativo provvedimento con il preambolo, la motivazione ed il dispositivo di cui alla proposta stessa che qui si intende integralmente trascritta.

Letto approvato e sottoscritto

L'ASSESSORE ANZIANO  
F.to Ins. CONCETTA MARIA RITA  
GIBALDI

IL PRESIDENTE  
F.to Avv. GIUSEPPE MARIA  
DACQUI'

IL SEGRETARIO  
F.to Dott.ssa VALENTINA LA  
VECCHIA

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Dalla residenza municipale, li

Il Segretario

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto SEGRETARIO GENERALE del Comune, su conforme attestazione del Messo Comunale, certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il giorno 05-09-2013 e per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 11 della L.R. n° 44/91 e successive modifiche e integrazioni.

Dalla residenza municipale, li  
Il Messo Comunale  
F.to

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Dott.ssa VALENTINA LA VECCHIA

**ESECUTIVITA'**

Il sottoscritto SEGRETARIO GENERALE del Comune, vista la L.R. n° 44/91 così come integrata e modificata con la L.R. n° 23/97,

**DICHIARA**

che il presente provvedimento è divenuto esecutivo essendo decorso il 10° giorno dalla relativa pubblicazione (Art. 12 c. 1 L.R. n° 44/91)

Dalla residenza municipale, li 16-09-2013

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Dott.ssa VALENTINA LA VECCHIA

**PER COMPETENZA**

**AREA**

**PER CONOSCENZA**

- 

P.O. n° 1 - Affari Generali ed Istituzionali  
P.O. n° 2 - Economico-finanziaria e del Personale  
P.O. n° 3 - Governo del Territorio

- 

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Dott.ssa VALENTINA LA VECCHIA