

CURRICULUM VITAE:

BARONE CONCETTINA

NATA A SERRADIFALCO il 10/3/1956

RESIDENZA : SERRADIFALCO , VIA CAVALIERI VITTORIO VENETO N. 15

TITOLO STUDIO: LAUREA IN PEDAGOGIA – CONSEGUITA IL 21/3/1979 PRESSO L'UNIVERSITA AGLI STUDI DI PALERMO

IN SERVIZIO DAL 1/9/1979 – LEGGE 1/6/1977 , n. 285 e Legge Regionale 18/8/1978, n. 37 – Qualifica iniziale “Funzionario direttivo” ;

DICHIARATA IDONEA, con conseguente immissione in ruolo, per avere superato gli esami espletati ai sensi della Legge Regionale 2/12/1980 n. 125 riportando nella relativa graduatoria il primo posto rispetto agli altri candidati di pari qualifica in servizio presso il Comune di Serradifalco;

CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO con il COMUNE DI SERRADIFALCO in data 28/11/2000: profilo professionale Istruttore Direttivo Amministrativo, qualifica funzionale D2, in atto D4 per progressione orizzontale;

INCARICO: SERVIZI DEMOGRAFI (ANAGRAFE E STATO CIVILE) SINO AL 1/6/1995;

RESPONSABILE UNITA' OPERATIVA 2/2 – SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI, dal 30/1/1996 al 28/2/2000, tanto per effetto del Regolamento Comunale sull'organizzazione degli Uffici e dei Servizi e sull'attribuzione delle Responsabilità gestionali, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 41 del 11/10/1995 - Determinazione Sindacale n. 34 del 30/1/1996- art. 13 L.R. n. 7/1992;

VICE RESPONSABILE UNITA' OPERATIVA 2/1 – AFFARI GENERALI – SERVIZI ISTITUZIONALI – PERSONALE - Determinazione Sindacale n. 34 del 30/1/1996;

NOMINA RESPONSABILE PROCEDIMENTI DISCIPLINARI – Determinazione Sindacale n. 4 del 20/1/1998;

RESPONSABILE SERVIZI CULTURALI –SPORT- SPETTACOLO – TEMPO LIBERO- SERVIZI SCOLASTICI – ASILO NIDO con Responsabilità di procedimento e provvedimento finale - Regolamento Comunale sull'organizzazione degli Uffici e dei Servizi e sull'attribuzione delle Responsabilità gestionali, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 7 del 26/1/2000 – Determinazione n. 199 del 6/3/2000;

VICE RESPONSABILE UNITA' OPERATIVA 2 – AFFARI GENERALI - SERVIZI ISTITUZIONALI – SERVIZI SOCIO CULTURALI : Determinazione Sindacale n. 30 del 5/4/2000;

RESPONSABILE SERVIZI SOCIO-CULTURALI: Determinazione n. 536 del 6/9/2005,

VICE RESPONSABILE DIREZIONE 5 –AFFARI GENERALI – SERVIZI ISTITUZIONALI – SERVIZI ALLA PERSONA: Deliberazione Giunta Comunale n. 77 del 19/7/2007;

RESPONSABILE AREA P.O. 1^ per quanto attiene ai Servizi alla Persona, in sostituzione del Segretario Generale , in caso di assenza temporanea di quest'ultimo: Determinazione Sindacale n. 39 del 8/9/2008;

VICE RESPONSABILE AREA P.O. 1 – AFFARI GENERALI SERVIZI ISTITUZIONALI – SERVIZI DEMOGRAFICI – SERVIZI SOCIO-CULTURALI - POLIZIA MUNICIPALE: Determinazione sindacale n. 111 del 31/12/2012;

RESPONSABILE SERVIZI ALLA PERSONA - Determinazione sindacale n. 5 del 24/1/2012;

RESPONSABILE AREA P.O. 1 - AFFARI GENERALI - SERVIZI ISTITUZIONALI - SERVIZI DEMOGRAFICI – SERVIZI SOCIO-CULTURALI - POLIZIA MUNICIPALE: Determinazione Sindacale n. 48 del 3/6/2014;

RESPONSABILE AREA P.O. 5 - SERVIZI ALLA PERSONA – SCOLASTICI e CULTURALI: Determinazione sindacale n. 129 del 30/12/2014;

CONFERMA RESPONSABILE AREA 5 sino al 31/12/2015: Determinazione sindacale n. 74 del 1/7/2015;

CONFERMA dell'incarico di Responsabile dell' Area P.O. 5 sino al 31/12/2016: Determinazione sindacale n. 2 del 5/1/2016;

CONFERMA dell'incarico di Responsabile dell' Area P.O. 5 fino al 30/6/2017 - Determinazione sindacale n. 1 del 3/1/2017;

La sottoscritta ha espletato i suddetti incarichi senza mai riportare revoca.

SERRADIFALCO Li 22/3/2017

Dott.ssa Barone Concettina

